



La seguridad es de todos

Mindefensa

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA



SEGUIMIENTO PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS, PINAR 2DO TRIMESTRE DE 2022

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 2do. Trim. 2022	% Avance Acum.
1. Implementar la firma digital de externos para los procesos contractuales y de crédito que garantice la conformación de un expediente 100% electrónico y asegure el valor probatorio de los documentos.	1-mar-22	30-nov-22	El Área de Gestión Documental ha realizado las pruebas funcionales de la aplicación web en la cual se realizará el proceso de firmas electrónicas y digitales con terceros según los criterios definidos en el contrato. Actualmente el proveedor se encuentra realizando ajustes a unas incidencias reportadas Caja Honor con el fin de tener aplicación al 100 % y así poder empezar la implementación de esta.	70%
2. Diseñar la ventanilla virtual de radicación como servicio en línea para afiliados y terceros	31-ene-22	30-nov-22	Se estableció con el proveedor del Gestor Documental el plan de mejora en el que se está en proceso de levantamiento del requerimiento para su posterior desarrollo.	20%
3. Fortalecer el gestor documental en la administración de expedientes electrónicos	1-abr-22	30-nov-22	El Área de Gestión Documental en coordinación con la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo el 03 de junio de 2022 se implementa el nuevo Gestor Documental Dodo Docs el cual busca fortalecer la gestión documental electrónica de la Entidad, actualmente se está en proceso de estabilización y mejora de funcionalidades cuya programación fue coordinada con la supervisión del contrato.	60%

Elaboró:

Sandra Maritza Garcia Espitia
Jefe Área de Gestión Documental

Revisó

Lina María Rendón Lozano
Jefe Oficina Asesora de Planeación