

SEGUIMIENTO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES - PLAN DE COMPRAS 3er trimestre de 2021

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3er. Trim. 2021	% Avance Acum.
1. Publicación Plan de Compras en página web Caja Honor.	1/01/2021	31/01/2021	El Plan de compras 2020 se publicó en la página web de CAJA HONOR en la fecha establecida como se puede evidenciar en el link: <a href="https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARCON/Plan_de_Compras_2021.pdf">https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARCON/Plan_de_Compras_2021.pdf</a> . <b>Actividad cumplida en el primer trimestre de 2021.</b>	100%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3er. Trim. 2021	% Avance Acum.
2. Realizar avance de actividades del Plan de Contratación 2021.	1/01/2021	31/12/2021	<p>Durante el tercer trimestre de la vigencia 2021 el Área de Contratación gestionó la compra de 190 necesidades de bienes y/o servicios requeridos de 204 programadas por las diferentes dependencias de la Entidad y que fueron contratados bajo las modalidades de selección de proveedores que les era aplicable conforme al Manual Interno de Contratación a través de la realización de nuevos contratos u otrosíes.</p> <p>El presupuesto ejecutado es de \$21.927.961.922,77</p> <p>Los contratos y otrosí suscritos en virtud de la ejecución del Plan están relacionados con gastos para el normal funcionamiento de la Entidad y mejora continua de los procesos, contribuyendo así a un mejor desempeño para la prestación de servicios a nuestros afiliados.</p> <p>Así mismo, se hicieron contrataciones que buscan fortalecer la plataforma tecnológica de la Entidad y garantizar la seguridad de la información de la misma.</p>	93,14%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3er. Trim. 2021	% Avance Acum.
<p>3. Solicitar a las dependencias usuarias de Caja Honor alleguen los estudios previos de bienes, servicios u obras o el que haga sus veces, a contratar en la vigencia entrante para establecer el presupuesto y diligenciar el plan de compras. Vigencia 2022.</p>	1/06/2021	30/06/2021	<p>Mediante memorando interno ARCON- 18-01-20210608001572 de fecha 08/06/2021 se solicitó a las dependencias de CAJA HONOR remitir los estudios previos y/o solicitud de modificación contractual para los bienes y servicios requeridos durante la vigencia 2022. <b>Actividad cumplida en el segundo trimestre de 2021.</b></p>	100%
<p>4. Recepcionar los Estudios Previos de los bienes, servicios u obras o el que haga sus veces requeridos por las dependencias de CAJA HONOR que deban contratarse para la próxima vigencia.</p>	1/07/2021	31/08/2021	<p>Se han recibido 123 radicados de estudios previos y modificaciones contractuales para la vigencia 2022 a través del Gestor Documental Workmanager.</p>	67%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3er. Trim. 2021	% Avance Acum.
<p>5. Revisión de los bienes y servicios solicitados en lo referente al presupuesto, el rubro presupuestal, el plazo de entrega del mismo y que se encuentre alineado con la planeación institucional. Vigencia 2022.</p>	1/07/2021	31/08/2021	<p>Se han realizado mesas de trabajo con la Líder del Grupo Presupuesto validando rubros presupuestales y variaciones de las necesidades reportadas por las dependencias usuarias de bienes y servicios; así mismo, la Oficina de Planeación se encuentra validando lo referente a iniciativas estratégicas.</p>	67%
<p>6. Consolidar bienes, servicios u obras solicitados vigencia 2022.</p>	1/07/2021	31/08/2021	<p>Se realizó consolidado de necesidades de bienes y servicios reportadas por las dependencias en mesas de trabajo realizadas con las analistas de compras y conforme a estudios previos y solicitudes de modificación contractual allegados al Área de Contratación.</p>	100%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance 3er. Trim. 2021	% Avance Acum.
7. Aprobación del Plan de Compras para la vigencia 2022 por parte del Subgerente Administrativo y Subgerente Financiero y autorización del Ordenador del Gasto.	1/08/2021	31/12/2021	Presentar avance con corte al tercer trimestre de 2021.	0%

Elaboró:  
 Janefriend Carolina Ducuara Gradados  
 Jefe Área de Contratación

Revisó  
 Lina María Rendón Lozano  
 Jefe Oficina Asesora de Planeación