

### SEGUIMIENTO PLAN DE INCENTIVOS INSTITUCIONALES - PII - 4to TRIMESTRE DE 2020

| Actividades                                                                                                                                                                  | Fecha inicial | Fecha Final | Avance 4to Trim. 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Formular el Plan de Bienestar e Incentivos 2020                                                                                                                           | 1/02/2020     | 29/02/2020  | El Plan de Incentivos Institucionales 2020 fue formulado durante el I trimestre de 2020 y se encuentra publicado en la página web y en el aplicativo ISOLUCION.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. Analizar los resultados de satisfacción con el Plan de Bienestar y ejecutar plan de acción para la mejora de la percepción e impacto del Plan de Bienestar.               | 1/02/2020     | 31/12/2020  | <p>Se realizó la encuesta de satisfacción de las actividades de Bienestar realizadas en el IV Trimestre, en el análisis surgió el siguiente diagnóstico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se obtuvo un porcentaje de satisfacción del 91% y surgieron las siguientes observaciones de aspectos por mejorar.</li> <li>- Más integración de los funcionarios en las actividades</li> <li>- Carga laboral no saturar con tantas capacitaciones y reuniones para poder participar de las actividades de bienestar.</li> <li>- Que las clases de artes duren más tiempo.</li> <li>- Actividades al aire libre.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. Ejecutar actividades lúdico-deportivas, recreativas y socioculturales de acuerdo al cronograma, conforme las políticas institucionales y necesidades de los funcionarios. | 1/02/2020     | 31/12/2020  | <p>*Deportivos y recreativos: Torneo de parchís y de ajedrez virtual, haciendo uso de las plataformas electrónicas, con una participación del 13% y 5%. Se dio finalización al torneo de Ping pong con todas las medidas de bioseguridad, este se encontraba pendiente en razón a la cuarentena del primer semestre.</p> <p>*Artísticos y culturales: En nuestra cultura institucional como estrategia de reconocimiento e incentivo a la gestión se lleva a cabo la celebración de varias fechas especiales, en este segundo semestre se dio espacio a través de la virtualidad a las siguientes celebraciones:</p> <p>o Celebración día de las profesiones: durante este semestre 41 profesionales en áreas como el derecho, arquitectura, la administración, entre otros fueron reconocidos por su gestión por medio de dos conferencias, "Por qué gestionar las emociones?" las cuales buscaban fortalecer las competencias blandas y crear un espacio de reflexión hacia la vida.</p> <p>Día de la familia: Se realizó una conferencia sobre la importancia del tiempo en familia y un stand Comedy denominado "Sin mi mujer que sería de mí".</p> <p>O Celebración día del niño: Sabemos que para los funcionarios que tienen el rol de padres y madres es muy importante la recreación y reconocimiento a sus hijos por parte de la Entidad, es por ello que se llevó a cabo esta celebración por medio de una fiesta virtual llena de magia y diversión, se contó con la participación de 62 niños.</p> <p>De igual manera se realizó campaña de divulgación de la política de Integridad y Transparencia por medio de una campaña de valores la cual se dividió en dos partes;</p> <p>1.Construyendo valores: Analogía de construcción de una vivienda donde cada una de sus partes represento uno de los valores institucionales.<br/>                 2.Nuestros Valores, nuestras generaciones: Por medio de una dinámica de entrevista se solicitó el concepto vivencial de cada uno de los valores según su generación.</p> <p>*Promoción y prevención de la salud: con el fin de incentivar la práctica deportiva se realizaron varias jornadas entre las cuales; Rumbaterapia, Aeróbicos, entre otras dinámicas para ejercitarse dirigidas por un profesional en el campo, de igual manera se llevó un acompañamiento personalizado para aquellas personas que lo requerían apoyándoles en su reto de bajar de peso.<br/>                 De igual manera se llevaron a cabo algunos talleres para la relajación y liberación del estrés como yoga restaurativo y yoga de la risa con una participación del 41%</p> <p>*Educación en artes y artesanías: El arte y la cultura son una forma de promover espacios de integración y relajación para los funcionarios, en este segundo semestre se llevaron a cabo los siguientes talleres con participación de 25 funcionarios en cada una;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oPlastilina</li> <li>oDibujo</li> <li>oDanzas</li> <li>oCocina</li> </ul> <p>*Programas de incentivos: En desarrollo del plan de incentivos de la Caja Promotora de Vivienda militar se llevaron a cabo los siguientes reconocimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>oEmpleados del mes: Se entregó reconocimiento como empleados del mes a 36 colaboradores.</li> <li>oEmpleado del año 2020: 7 funcionarios</li> <li>oMención de Honor: 6 funcionarios</li> <li>oPremio a la Transparencia y Excelencia: 2 funcionarios</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                        |           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Revisar y proponer un sistema de incentivos que permitan mejorar las condiciones y calidad de vida del funcionario conforme los resultados de las encuestas y las políticas de la Gerencia General. | 1/02/2020 | 31/12/2020 | <p>Se continuo con el proyecto para la personalización de las actividades de bienestar por medio de la creación de los siguientes grupos focales, con el fin de generar un sistema para mejorar la calidad de vida de los funcionarios</p> <p>Funcionarios Solteros o Casados sin hijos</p> <p>Se realizaron las siguientes conferencias:<br/> Comunicación de pareja<br/> Taller de Finanzas personales<br/> Violencia Intrafamiliar<br/> Promoción de la fidelidad<br/> Taller de Liderazgo personal</p> |
| 5. Realizar campañas de sensibilización e integración que fomenten la participación en las actividades y beneficios con los que cuenta el Plan de Bienestar.                                           | 1/02/2020 | 31/12/2020 | Se realizó divulgación de los diferentes beneficios del plan de bienestar haciendo referencia al programa Servimos, a la Caja de Compensación Familiar CAFAM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6. Evaluar el cumplimiento del Plan Anual de Bienestar e Incentivos Institucionales 2019.                                                                                                              | 1/02/2020 | 31/12/2020 | Las actividades del Plan de Incentivos Institucionales 2020 se ejecutaron de acuerdo a la planeación establecida para la vigencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

Elaboró:  
Sandra Patricia Pachón Bernal  
Jefe Área de Talento Humano

Revisó  
Lina María Rendón Lozano  
Jefe Oficina Asesora de Planeación

| <b>% Avance Acumuló.</b> |
|--------------------------|
| 100%                     |
| 100%                     |
| 100%                     |

|      |
|------|
| 100% |
| 100% |
| 100% |