



Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Avance al primer trimestre de 2023	% Avance Acum.
1. Formular el Plan de Incentivos Institucionales 2022	4-ene-23	31-ene-23	La formulación del Plan de incentivos Institucionales contemplados en la Resolución 728, se establecieron bajo el Cronograma de Bienestar 2023.	100%
2. Analizar los resultados de satisfacción con el Plan de Incentivos Institucionales (PII) y ejecutar plan de acción para la mejora de la percepción e impacto del PII.	1-feb-23	15-dic-23	El registro de personal del primer trimestre 2023, es: -Día de las Profesiones (35 funcionarios) -Reconocimiento de Empleado de Mes (34 funcionarios) -Fechas especiales (496 personas incluyendo funcionarios de planta y personal por contrato) -Auxilios y apoyos educativos (33 funcionarios beneficiados)  Sin embargo no se ha implementado alguna herramienta que mida cualitativamente el impacto, ni el nivel de satisfacción.	25%
3. Consolidar las prácticas del Modelo de Felicidad Laboral que respondan a las diferentes modalidades de trabajo.	1-feb-23	15-dic-23	Las prácticas del Modelo de Felicidad Laboral se han venido evaluando de acuerdo con lo observado y manifestado en cada equipo de trabajo. Además, se ha dado atención individual a personal que acude a Talento Humano, con repercusión al Ambiente Laboral.	25%
4. Ejecutar actividades dentro los ejes de Equilibrio Psicosocial, Salud Mental, Convivencia Social y Alianzas Interinstitucionales, conforme las políticas institucionales y necesidades de los funcionarios.	1-feb-23	15-dic-23	Intervención directa con funcionarios que reportan afecciones de salud, tips de salud mental transversal por toda la entidad y campañas a población específica.	25%
5. Crear la cultura digital para el bienestar alineado a las políticas del Programa Nacional de Bienestar.	1-feb-23	15-dic-23	Desde Talento Humano, se gestó la idea una APP que apoye todos los procesos del área, incluyendo los planes de Bienestar laboral (Advantage)	25%
6. Diseñar estrategias para aumentar la participación de los funcionarios en las actividades del PII.	1-feb-23	15-dic-23	Las requeridas con apoyo del área de Comunicaciones en campañas informativas de bienestar y Seguridad y salud en el trabajo.	25%
7. Medir el impacto, satisfacción y cubrimiento del PII.	1-feb-23	15-dic-23	El impacto ha sido medido de forma situacional e inmersa en contexto con comentarios de los funcionarios y mensajes de agradecimiento, sin embargo, no se ha implementado alguna herramienta que mida cualitativamente el impacto, ni el nivel de satisfacción.	25%
8. Evaluar el cumplimiento del Plan de Incentivos Institucionales 2021.	1-nov-23	15-dic-23	Actividad inicia en noviembre de 2023	%

36%

Elaboró:  
Cr(RA) Norman Manuel Rey Torres  
Jefe Área de Talento Humano

Revisó  
Lina María Rendón Lozano  
Jefe Oficina Asesora de Planeación