



Concertación							Avance de la Gestión					Evaluación				
N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de Indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% Cumplimiento de indicador 2° Semestre	% Cumplimiento año	Resultado	Evidencias		
														Descripción	Ubicación	
1	Entregar soluciones de vivienda para el bienestar y la seguridad de los afiliados y sus familias.	Controlar y asegurar la ejecución de las actividades alineadas a los objetivos de la subgerencia de cara a los afiliados.	Índice de Satisfacción	1/01/2021 31/12/2021	Realizar seguimiento y control quincenal de los trámites recepcionados y pagados, para garantizar el cumplimiento de los tiempos establecidos ≤ 5 días y la efectividad de los tramites.	70%	50%			50%		0%	0%			
					Unificar criterios de atención y orientación al afiliado en todas las Sedes orientados en el cumplimiento normativo (concepto jurídico).											
					Implementar mejoras en el servicio, que permitan el fortalecimiento del nivel de satisfacción del afiliado y cumplimiento en el índice de satisfacción de 4,5/5,0, iniciando en la sede principal y puntos de atención mejoras en la calidad de la atención a los afiliados.											
					Realizar capacitación a los asesores para dar solución acertada a todos los casos especiales que se presenten.											
					Garantizar "calidad y excelencia" en todos los trabajos, oficios, investigaciones, presentaciones, análisis y recomendaciones.											
					Garantizar la calidad de las respuestas a los diferentes requerimientos de información, derechos de petición, tutelas, etc., tanto a los afiliados como a los requerimientos de entes externos.											
2	Optimizar los recursos organizacionales, presupuestales y logísticos.	Realizar verificaciones periódicas con el fin de controlar los recursos programados para la vigencia y el seguimiento a las metas	Cumplimiento PAI	1/01/2021 31/12/2021	Verificar mensualmente la ejecución de aportes, cesantías y subsidios frente a los recursos programados en la vigencia, haciendo seguimiento a las metas establecidas para la vigencia.	10%	50%			50%		0%	0%			
3	Promover la innovación y transformación digital en la prestación del servicio y la mejora continua de los procesos.	Promover en el equipo de trabajo la automatización de procesos y procedimientos, para soportar el cumplimiento de objetivos	Automatización Planea	1/01/2021 31/12/2021	Coadyuvar a la transformación digital, hasta alcanzar en la Subgerencia tecnología al 100%	20%	50%			50%		0%	0%			
					Controlar la sistematización de la subgerencia logrando para cierre de año al menos 3 cambios de procedimientos manuales a digitales.											
					Cumplir al 100% los objetivos asignados con eficiencia y eficacia.											
Total						100%							0%			
Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales)													0%			
													0%			

FECHA

4/01/2021

VIGENCIA

2021

General (RA) Luis Felipe Paredes Cadena

Nombre y Firma del Supervisor Jerárquico

Adel Jose Caicedo Camargo

Nombre y Firma del Gerente Público