

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al cuarto trimestre de 2024	% Avance Acum.
1. Realizar autodiagnóstico de participación ciudadana	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad cumplida en el primer trimestre En enero de 2024, se realizó autodiagnóstico revisando las condiciones institucionales y la promoción de la participación, con la formación y seguimiento al plan de participación.	100%
2. Realizar autodiagnóstico de Rendición de Cuentas.	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad cumplida en el primer trimestre En enero de 2024 se efectuó autodiagnóstico de la Rendición de Cuentas de la vigencia 2023, sacando como puntaje un 100% nivel de perfeccionamiento. Se revisaron aspectos como: aprestamiento institucional, promoción, diseño, preparación, ejecución, Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuentas.	100%
3. Socializar la Formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC para la vigencia del 2024.	4-ene-24	20-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad cumplida en el primer trimestre Entre el 15 y el 19 de enero de 2024, Caja Honor realizó a través del sitio web y la intranet la socialización de la formulación del PAAC 2024. Se contó con 20 interacciones asociadas, incorporando actividades relacionadas con: 1) ajuste objetivo general incluyendo "marco normativo" 2) reporte de interacciones sitio web, 3) divulgación de la circular 029 SFC referido al consumidor financiero, 4) ajuste en fecha de cumplimiento actividades	100%
4. Generar estrategias de participación por los diferentes canales y redes sociales a los afiliados y grupos de interés.	11-ene-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Con el fin de contribuir al conocimiento e interés de los afiliados a la Entidad se crearon estrategias que abarcaron el provecho de estos mismos, de esta manera, a través de los Facebook y Tik Tok Live se dio a conocer información sobre los modelos de vivienda, productos y servicios con un alcance de más de 13.000 personas. Adicional, se generaron actividades de interacción como encuestas, preguntas y actividades dinámicas que hacen generar en los afiliados ganas de acceder a su vivienda propia.	100%
5. Realizar visitas de los puntos de atención móvil a las Unidades Militares y de Policía en el territorio Nacional	6-feb-24	28-nov-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Para el cuarto trimestre los puntos móviles realizaron visitas a unidades Militares y de Policía en Sibate, Facatativá y Bogotá. Logrando la atención de más de 701 afiliados. Durante estas visitas se radicaron 6 trámites de primer pago, 6 segundos pagos, 5 simultáneos, 85 avances de cesantías.	100%
6. Realizar foro y encuesta en línea previa a la Rendición de Cuentas	20-feb-24	5-abr-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad desarrollada en el primer trimestre Caja Honor en el mes de abril de 2024, desarrolló actividades virtuales de participación ciudadana previo a la audiencia pública de Rendición de Cuentas a través de foro y encuestas, mecanismos en donde los funcionarios, afiliados y ciudadanía general expresan su opinión frente a los temas propuestos y son insumo para el fortalecimiento de la gestión institucional. Los resultados de la participación se presentan a continuación: • Participación en foro temático: 16 funcionarios. • Participación en encuesta del sitio web: 741 interacciones.	100%
7. Realizar actividades en educación financiera	14-feb-24	28-nov-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Se realizaron 27 actividades: •6 cápsulas financieras. •3 campañas/ Banners por medio de CRM •3 artículos publicados en sitio web e intranet de Caja Honor •3 participaciones en las emisoras de la FAC, ARC y EJC. •1 concurso ¡SI LO TIENE, ENSEÑELO! •1 asistencia en la Dirección de Bienestar Social y Familia de la Policía Nacional. •1 Seminario de Educación Financiera para Veteranos en Caja Honor. • 1 asistencia en la Escuela de Suboficiales y nivel ejecutivo Policía nacional "Gonzal Jiménez de Quesada" Feria de Servicios Sibate. •1 asistencia a la 1ª Feria Sectorial de Servicio y Bienestar del Sector Defensa. •1 asistencia en Caja Honor a la segunda versión de la Locura Inmobiliaria. •1 charla en sala de espera – Sede Bogotá. • 1 TikTok en vivo "La Educación Financiera" es clave para tener una excelencia económica personal- Colegio Patria. •3 publicaciones en la red TikTok con tips de Educación Financiera. • 1 Seguimiento a la plataforma virtual de Educación Financiera en la página web de Caja Honor. Adicionalmente se contó con el apoyo de las Oficinas de Enlace del Ejército, Policía, Fuerza Aeroespacial y Armada quienes realizaron 44 charlas, capacitaciones y conferencias (presenciales y virtuales) para afiliados de las Escuelas y Unidades Militares. Por lo anterior, a través del Programa de Educación Financiera mediante las actividades desarrolladas se logró contar con 31.793 sensibilizaciones.	100%
8. Divulgar los trámites y servicios en los canales presenciales y virtuales dispuestos por la Entidad	10-abr-24	30-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Se divulgaron campañas informativas sobre los modelos: Vivienda 14, Vivienda 8, Héroe, Líneas de Crédito y Veteranos. También, se realizó difusión de otras campañas como Educación Financiera, Intermediarios, asimismo, se realizó difusión de servicios como: Puntos Móviles, Portal Institucional y Buscador de Vivienda a través de las redes sociales Facebook, X Instagram, YouTube, TikTok y la página web.	100%
9. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas	6-mar-24	30-abr-24	OAPLA-ARCOM Oficina Asesora de Planeación y Área de Comunicaciones	Actividad cumplida en el segundo trimestre Se realizó la publicación de los banners de expectativa e invitación a la Rendición de Cuentas en las redes sociales de la Entidad; Facebook, X, Instagram y TikTok. Se efectuó publicación en un periódico de amplia circulación y se realizó visitas a las emisoras de las Fuerzas Militares para invitar a la Rendición de Cuentas.	100%

Actividades	Fecha Inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al cuarto trimestre de 2024	% Avance Acum.
10. Realizar audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera virtual	1-abr-24	30-jul-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<p>Actividad cumplida en el II trimestre de 2024 La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía desarrolló la audiencia pública de Rendición de Cuentas gestión 2023 el día 23 de abril de 2024.</p> <p>Se contó con la participación de 1.155 internautas y se transmitió por el Canal Institucional el 14/06/2024 a las 7 pm.</p> <p>La Entidad realizó la Audiencia Pública vía online, la cual fue transmitida por streaming, redes sociales, youtube</p>	100%
11. Realizar seguimiento mensual a los contenidos del sitio WEB.	1-feb-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Se realizó la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.	100%
12. Responder las preguntas formuladas en el proceso de Rendición de Cuentas, que sean radicadas en el Área de Atención al Consumidor Financiero ARACF y publicarlas en el sitio web	24-abr-24	28-jul-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	<p>Actividad cumplida en el segundo trimestre Rendición de Cuentas realizada el 23 de abril de 2024. No fueron radicadas solicitudes PQRS relacionadas con el ejercicio de Rendición de Cuentas en el período.</p>	100%
13. Desarrollar ferias inmobiliarias virtuales o presenciales.	5-ago-24	28-nov-24	ARVIV Área de Vivienda	<p>Durante el IV trimestre de 2024, se realizó la Locura Inmobiliaria Versión II, los días 26, 27 y 28 de noviembre en la sede Principal Bogotá con una asistencia de 1.623 afiliados, 45 expositores (31 constructoras, 12 inmobiliarias, 2 entidades bancarias). Como resultado del evento se han identificado 860 solicitudes así: Vivienda 14 :12, Vivienda 8: 7; AVAC: 2; Retiro de cesantías: 3; incrementos de ahorro: 75; Preaprobados: 102; actualización de datos: 146; Biometría: 80; simulaciones de crédito: 433.</p> <p>Se desarrolló Feria Inmobiliaria Virtual desde el 26 de noviembre con la participación de 31 Expositores (Constructoras) se han obtenido 3.122 registros virtuales.</p>	100%
14. Realizar foro o encuesta para formulación PAI	1-ago-24	30-ago-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Se adelantaron actividades de participación ciudadana como encuesta que contó con la participación de 191 afiliados y un foro temático para los funcionarios contando con la participación de 18 funcionarios. Las iniciativas propuestas se tendrán en cuenta para la formulación del PAI 2025	100%
15. Realizar Chat y foro para formulación PAAC	1-oct-24	28-nov-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	Actividad no se va a realizar de acuerdo con lo establecido el Programa de Ética Pública PTEP que iniciará la implementación a partir de la vigencia de 2025, de conformidad con el Decreto 1122 de 2024	100%
16. Atender sugerencias presentadas por los consumidores financieros a través de buzón PQRS	10-feb-24	11-dic-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	<p>Los consumidores financieros presentaron 5 sugerencias relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Mejoramiento en el diseño de la App de Caja Honor. * Actualización de los números de contacto de Caja Honor con el fin de evitar confusiones e intermediarios en los servicios que ofrece la Entidad. * Respuesta por parte de la Entidad de confirmación de recepción de información de documentación de crédito. * Difundir la Feria Inmobiliaria a otras ciudades del país. * En los extractos de la cuenta individual, aclarar los ítems relacionados para evitar confusiones al afiliado. 	100%
17. Interacción con los afiliados a través del Centro de Contacto al Ciudadano (CCC)	10-feb-24	11-dic-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	<p>Avance Cuarto Trimestre: El centro de contacto brindó atención a 136.826 Afiliados, así:</p> <p>Línea nacional: 48.208 Línea 01800: 9.499 PQRS: 52 Chat: 509 Correo: 6.350 IVR informativo 72.208</p>	100%

100%

Consolidó:
Haydee Ardila Silva
Profesional Especializado Oficina
Asesora de Planeación

Revisó
Lina María Rendón Lozano
Jefe Oficina Asesora de Planeación