

VIGENCIA:	PERIODO EVALUADO: I TRIMESTRE DE 2024	ANÁLISIS DEL TRIMESTRE					ANÁLISIS ACUMULADO			
PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVAS	INDICADORES	META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS
Afiliados	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.1.1 Gestión para el acceso a modelos de solución de vivienda.	Acceso a modelos de soluciones de vivienda	15,688 Soluciones de vivienda	89,63%	90%	Para el primer trimestre de 2024 Caja Honor programó entregar 3.666 soluciones de vivienda a través de los modelos V14, V8, Leasing e Hipotecario, ejecutando durante este periodo 3.286, equivalente a un resultado del 89.63% de cumplimiento.	20,95%	90%	Para la vigencia 2024 se tienen programadas 15,688 soluciones de vivienda a través de los diferentes modelos, de las cuales en el primer trimestre se entregaron un total de 3.286, lo que indica un resultado del 20.95% de cumplimiento con respecto a la meta del año.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.1.2 Promoción de la política de vivienda de Caja Honor y de los programas del Gobierno Nacional a los afiliados y veteranos.	Promoción modelos y programas de vivienda.	100% ejecución de actividades de promoción política y programas de vivienda.	100,00%	100%	De acuerdo con la meta programada para el I trimestre de 2024 se tenían programadas 2 actividades de las cuales se ejecutaron las 2, lo que indica un cumplimiento del 100%.	28,57%	100%	Para la vigencia 2024 se tienen programadas 7 actividades de las cuales se han ejecutado 2, arrojando un cumplimiento del 29% con respecto a la meta del año.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.1.3 Gestión de nuevas alianzas con entidades del sector vivienda que aporten al mejoramiento en la calidad de vida de los afiliados y sus familias.	Alianzas suscritas	> 4 alianzas suscritas en el año.	100,00%	100%	Para el primer trimestre de 2024 Caja Honor programó realizar 1 alianza, formalizando durante este periodo 1 alianza logrando un resultado del 100% de cumplimiento.	25,00%	100%	Para la vigencia 2024 se programó realizar 4 alianzas, de las cuales al 31 de marzo se formalizó una, con un resultado del 25% con respecto a la meta del año.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.1 Gestión eficiente y eficaz de las solicitudes de trámite de devolución de aportes, subsidios, cesantías y demás solicitudes de las partes interesadas	Tiempo global de trámite	100% Trámites ≤ 5 días	94,23%	94%	Durante el I trimestre se gestionaron 31.772 trámites, de los cuales 29.939 se encuentran dentro del plazo de los 5 días hábiles lo cual corresponde a un cumplimiento del 94.23% quedando en escala de alerta. De los 1.833 trámites que quedaron fuera del tiempo, 937 (2.9%) fueron pagados en 6 días, 771 (2.4%) entre 7 y 10 días y 125 (0.4%) en mas de 11 días.	94,23%	94%	Durante el I trimestre se gestionaron 31.772 trámites, de los cuales 29.939 se encuentran dentro del plazo de los 5 días hábiles lo cual corresponde a un cumplimiento del 94.23% quedando en escala de alerta. De los 1.833 trámites que quedaron fuera del tiempo, 937 (2.9%) fueron pagados en 6 días, 771 (2.4%) entre 7 y 10 días y 125 (0.4%) en mas de 11 días.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.1 Gestión eficiente y eficaz de las solicitudes de trámite de devolución de aportes, subsidios, cesantías y demás solicitudes de las partes interesadas	Oportunidad en la atención de requerimientos y órdenes judiciales	100% atención requerimientos judiciales ≤ 5 días	99,51%	100%	Durante el I trimestre de 2024, se radicaron 1.218 requerimientos judiciales, de los cuales, 1.212 fueron procesados en cinco (5) días o menos, logrando un resultado de cumplimiento del indicador del 99,51% de acuerdo con la meta establecida del 100%.	99,51%	100%	Durante el I trimestre de 2024, se radicaron 1.218 requerimientos judiciales, de los cuales, 1.212 fueron procesados en cinco (5) días o menos, logrando un resultado de cumplimiento del indicador del 99,51% de acuerdo con la meta establecida del 100%.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.2 Contribución en la satisfacción y experiencia de los afiliados.	Índice de satisfacción al afiliado	Índice global de satisfacción ≥ 4.5	105,11%	100%	Para el I trimestre la encuesta de satisfacción se realizó a través de la firma GSC SAS de manera presencial en todos los puntos de atención a nivel nacional, se llevaron a cabo 1.114 encuestas y una vez aplicada la herramienta de medición se obtuvo un resultado de: 4.73, logrando así un cumplimiento del 105% frente a la meta de 4.5. Resultado por atributos: 4.72 Orientación y servicio: 4.75 Infraestructura: 4.85 Contact Center: 4.34 Resultado puntos de atención: 4.75	105,11%	100%	Para el I trimestre la encuesta de satisfacción se realizó a través de la firma GSC SAS de manera presencial en todos los puntos de atención a nivel nacional, se llevaron a cabo 1.114 encuestas y una vez aplicada la herramienta de medición se obtuvo un resultado de: 4.73, logrando así un cumplimiento del 105% frente a la meta de 4.5. Resultado por atributos: 4.72 Orientación y servicio: 4.75 Infraestructura: 4.85 Contact Center: 4.34 Resultado puntos de atención: 4.75
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.2 Contribución en la satisfacción y experiencia de los afiliados.	Racionalización de trámites	1 trámite racionalizado	N/A	N/A	Durante el I trimestre de 2024 no se aplica en presente indicador, debido a que su frecuencia es anual.	N/A	N/A	Durante el I trimestre de 2024 no se aplica en presente indicador, debido a que su frecuencia es anual.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.3 Consolidación de la prestación del servicio a través del Grupo de Atención Virtual	Procesamiento trámites virtuales	Trámites virtuales > 20% del total de trámites	26,44%	100%	Para el I trimestre se gestionaron 31.772 trámites de los cuales 8.399 (26.4%) fueron realizados de manera virtual, logrando así un cumplimiento de 100% quedando en escala ideal. Atención de tramites virtuales por mes: Enero: 2.895 Febrero: 3.136 Marzo: 2.368	26,44%	100%	Para el I trimestre se gestionaron 31.772 trámites de los cuales 8.399 (26.4%) fueron realizados de manera virtual, logrando así un cumplimiento de 100% quedando en escala ideal. Atención de tramites virtuales por mes: Enero: 2.895 Febrero: 3.136 Marzo: 2.368
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.2.4 Consolidación de la experiencia en el servicio con criterios diferenciales e incluyentes	Experiencia en el servicio	100% ejecución actividades experiencia del servicio	100,00%	100%	Para el I trimestre se realizaron 16 actividades de acuerdo con el cronograma establecido para la vigencia, logrando así un cumplimiento del 100% frente a lo programado para el trimestre. Dentro de las actividades relevantes se realizaron: levantamiento de información, definición aplicación de aspectos de MIPG, elaboración del programa de inclusión social con contenido establecido, verificación y ajustes del documento y verificación de requisitos técnicos.	69,57%	100%	Para el I trimestre se realizaron 16 actividades de acuerdo con el cronograma establecido para la vigencia, logrando así un cumplimiento del 100% frente a lo programado para el trimestre. Dentro de las actividades relevantes se realizaron: levantamiento de información, definición aplicación de aspectos de MIPG, elaboración del programa de inclusión social con contenido establecido, verificación y ajustes del documento y verificación de requisitos técnicos.
	1.Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros	1.3.1 Seguimiento y control a las cuentas individuales	Cuentas individuales actualizadas	100% actualización cuenta individuales programadas	100,00%	100%	Durante el I trimestre de 2024, se determinó a través de los reportes tablas de inconsistencias, el análisis pendientes y proyectados, y nuevos creados la verificación y ajuste de 1.605 cuentas quedando gestionadas dentro del periodo reportado, según cuadro anexo	100,00%	100%	Durante el I trimestre de 2024, se determinó a través de los reportes tablas de inconsistencias, el análisis pendientes y proyectados, y nuevos creados la verificación y ajuste de 1.605 cuentas quedando gestionadas dentro del periodo reportado, según cuadro anexo

PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVAS	INDICADORES	META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS	
	1. Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros. 1. Aportar al bienestar y seguridad de los afiliados y sus familias mediante la entrega de soluciones de vivienda y servicios financieros.	1.4.1 Atención oportuna y de calidad al consumidor financiero	Atención solicitudes consumidores financieros	100% respuestas atendidas oportunamente	100,00%	100%	Durante el primer trimestre de 2024 se recibieron 5.750 solicitudes SAC, de las cuales el 100% se respondió oportunamente cumpliendo con la meta establecida.	100,00%	100%	Durante el I trimestre se cumplió con la meta programada, dando respuesta al 100% de las solicitudes SAC oportunamente.	
		1.4.1 Atención oportuna y de calidad al consumidor financiero	Programa de educación financiera	100% Activ ejecución PEF	100,00%	100%	En el primer trimestre de 2024 se realizaron las actividades programadas con el 100% del cumplimiento.	21,28%	100%	Durante el periodo se ejecutaron las 20 actividades de las 94 programadas del año, cumpliendo con 21% del total de actividades.	
Financiera	2. Generar rendimientos para contribuir a la sostenibilidad financiera de la Entidad.	2.1.1 Provisión de recursos de la utilidad operacional para subsidios de vivienda	Provisión de recursos para subsidios de vivienda	Meta \$108.100 millones Provisión de recursos para subsidios	N/A	N/A	De acuerdo con las expectativas de la inflación en Colombia y teniendo en cuenta el comportamiento de utilidad operacional hasta febrero 2024 que arrojó resultado negativo, se optó por tener una posición conservadora y no proyectar provisión para el primer trimestre 2024. Sin embargo, teniendo en cuenta el IPC a marzo 2024 el cual se comportó a la baja a cierre de marzo se logró una utilidad operacional positiva que permitió reconocer intereses a los afiliados, cubrir los gastos de funcionamiento y provisionar subsidios por \$7.000 mill.	6,48%	100,0%	Para el segundo trimestre se proyecta realizar una provisión por \$32.400 mill aportando un 30% al cumplimiento acumulado frente a la meta del año de \$108.000 mill.	
		2.2.1 Rentabilidad del portafolio de inversiones superior al IPC	TIR promedio ponderada	TIR ≥ IPC+3	179,86%	100%	La TIR promedio ponderada del portafolio de inversiones para el I trimestre del 2024 fue de 10,45% E.A., lo que equivale a una ejecución del 100%, teniendo en cuenta la meta del trimestre del 5,81% con una inflación de 2,73% en el año, estando en el rango objetivo del Banco de la República del 2,0% al 4,0%.	179,86%	100,0%	La TIR promedio ponderada del portafolio de inversiones para el I trimestre del 2024 fue de 10,45% E.A., lo que equivale a una ejecución del 100%, teniendo en cuenta la meta del trimestre del 5,81% con una inflación acumulada de 2,73% en el año.	
		2.3.1 Flexibilización políticas de créditos de vivienda	Flexibilización políticas de crédito	100% ejecución plan flexibilización	100,00%	100%	De las 8 actividades programadas para el I trimestre se ejecutaron 8 actividades, obteniendo un cumplimiento del 100%.	66,67%	100,0%	De las 12 actividades programadas para la vigencia 2024 se ejecutaron 8 actividades, obteniendo un cumplimiento del 100%.	
		2.4.1 Administración de la Cartera en Calificación "A".	Eficacia de cartera	100% Cartera "A"	100,00%	100%	Al primer trimestre de 2024 se tenían 1275 obligaciones las cuales se recaudaron en un 100% cumpliendo la meta establecida. Estas obligaciones se encuentran al día en sus pagos, dado que el recuento de canon de arrendamiento y cuota se realiza a través de libranza y cuya calificación permanece estable en categoría A.	100,00%	100,0%	Al cierre de marzo de 2024, la cartera de créditos de vivienda cerró su operación con un acumulado de 1275 obligaciones vigentes, de las cuales 1014 son Leasing Habitacional y 261 son Crédito Hipotecario.	
	Aprendizaje	3. Optimizar los recursos organizacionales, presupuestales y logísticos.	3.1.1 Gestión eficiente de los bienes muebles e inmuebles y servicios logísticos.	Plan de Mantenimiento	100% cumplimiento plan de mantenimiento	100,00%	100%	En el primer trimestre de 2024, se ejecutan 3 actividades de las 3 actividades programadas. Cumpliendo la meta al 100%	7,69%	99,9%	En el primer trimestre de 2024, se ejecutan 3 actividades de las 39 actividades programadas en el año, correspondiente a un avance del 7,7%. Cumpliendo la meta al 100%
			3.1.2 Optimización del proceso contractual como soporte transversal al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Ejecución plan de compras	100% ejecución plan de compras	N/A	N/A	No aplica para el presente periodo, la evaluación del indicador denominado "Ejecución plan de compras", toda vez que su medición es semestral.	N/A	N/A	No aplica para el presente periodo, la evaluación del indicador denominado "Ejecución plan de compras", toda vez que su medición es semestral.
		3. Optimizar los recursos organizacionales, presupuestales y logísticos.	3.2.1 Defensa estratégica de los intereses de la Entidad	Índice de éxito litigioso	Valor de las condenas <20% total provisión contingencias judiciales	0,07%	100%	En el primer trimestre de 2024 salió un fallo en contra de la Entidad que corresponde al 0,07%, frente a la meta del trimestre que es <20%. Por lo anterior, en el primer trimestre de 2024 el proceso de Gestión Jurídica cumplió con el indicador.	0,07%	100%	El proceso de Gestión Jurídica cumplió con el indicador teniendo como resultado el 0,07% sobre el <20%.
			3.3.1 Eficiencia administrativa mediante el control de gastos de funcionamiento	Eficiencia Administrativa	Gastos de funcionamiento ≤1,2% del total del activo	0,21%	100%	Al primer trimestre, los gastos de funcionamiento se ubicaron en \$16.751 millones que en relación con el total del activo (\$8.065.460 millones) representan el 0,21%. Lo anterior, significa que los gastos de funcionamiento en participación al total del activo cumplieron con la política de eficiencia administrativa en un 100%, toda vez que esta relación estuvo por debajo del límite programado para el primer trimestre que ascendía a 0,25%.	0,21%	100%	De enero a marzo de 2024, los gastos de funcionamiento acumulados representaron un 0,21%, toda vez, que los gastos se ubicaron en \$16.751 millones. Lo anterior, equivale a un cumplimiento del 100% frente a la meta de no superar el 1,2% del total del activo.
		4. Potenciar las competencias del Talento Humano fundamentado en la felicidad y cultura en valores, principios y ética superior	4.1.1 Reportes Medición de Impacto Cultura de Autocontrol, mediante informes elaborados por OFCIN, con los resultados obtenidos de las actividades realizadas de acuerdo al Cronograma Cultura del Autocontrol (enfoque hacia la prevención) de la vigencia 2024.	Cultura de autocontrol	100 % Reportes Medición de Impacto Cultura de Autocontrol	100,00%	100%	Durante el I trimestre de 2024, la OFCIN realizó 1 actividad de la Cultura de Autocontrol en marzo 2024, publicada en la Intranet denominada "Ley de transparencia y su impacto en TI para autocontrol" cumpliendo con la meta del I trimestre correspondiente al 100%.	25,00%	100%	De una meta programada para el 2024 de 4 se ha ejecutado un cumplimiento del 25% frente a la meta del 100%, realizando 1 actividad programada. Mediante la debida programación interna el equipo de auditores OFCIN, cuenta con la planificación para realizar los compromisos en el II trimestre de 2024.
			4.2.1 Desarrollo de la función preventiva y de instrucción del régimen disciplinario	Actividades y actuaciones disciplinarias	≥92%	100,00%	100%	En el primer trimestre del año 2024 se llevaron a cabo 35 actividades y actuaciones disciplinarias decretadas, solicitadas y practicadas por UCOCI, las cuales se realizaron oportunamente para un cumplimiento del 100%.	100,00%	100%	En el primer trimestre del año 2024 se llevaron a cabo 35 actividades y actuaciones disciplinarias decretadas, solicitadas y practicadas por UCOCI, las cuales se realizaron oportunamente para un cumplimiento del 100%.
		4. Potenciar las competencias del Talento Humano fundamentado en la felicidad y cultura en valores, principios y ética superior	4.3.1 Fortalecimiento de habilidades digitales, técnicas y habilidades blandas para gestionar de forma eficaz y eficiente los procesos.	Evaluación de Competencias	≥90% evaluación consolidada de competencias	93,26%	100%	Durante el primer trimestre de 2024 se evaluó el desempeño del segundo semestre de 2023 a 240 funcionarios de la Entidad, dando un resultado promedio de calificación de 93%	93,26%	100%	Durante el primer trimestre de 2024 se evaluó el desempeño del segundo semestre de 2023 a 240 funcionarios de la Entidad, dando un resultado promedio de calificación de 93%
			4.3.2 Fortalecimiento y consolidación del ambiente laboral	Índice ambiente laboral	Índice de ambiente laboral ≥ 87 %	0,00%	100%	Los resultados de cumplimiento al Índice de Ambiente Laboral, serán reportados hasta el último trimestre del año 2024.	0,00%	100%	Los resultados de cumplimiento al Índice de Ambiente Laboral, serán reportados hasta el último trimestre del año 2024.

Procesos internos e Innovación

PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVAS	INDICADORES	META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS
5.Promover la innovación, transformación digital y mejora continua de los procesos con énfasis en analítica de datos e inteligencia artificial	5.1.1 Salvaguarda de los intereses de la Entidad y prevención del daño antijurídico		Prevención de daño antijurídico	100% ejecución actividades prevención daño antijurídico	100,00%	100%	En el primer trimestre de 2024 se ejecutaron en su totalidad las actividades programadas. Por lo anterior, en el primer trimestre de 2024 el proceso de Gestión Jurídica cumplió con el indicador.	8,89%	100%	El proceso de Gestión Jurídica cumplió con el indicador teniendo como resultado el 9% de la meta establecida.
	5.2.1 Definición y Ejecución de la estrategia de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana		Estrategia de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana	100% ejecución de las actividades de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana	100,00%	100%	Para el I trimetre se realizaron las actividades programadas, obteniendose un cumplimiento del 100%	0,00%	100%	Para el I trimestre no se realizaron las actividades programadas, obteniendose un cumplimiento del 100%
	5.3.1 Optimización de procesos y canales digitales en la transformación digital		Cumplimiento Plan de Transformación Digital	100% de ejecución actividades Plan de Transformación Digital	100,00%	100%	Se desarrolló la actividad programada acorde a la programación en el cronograma correspondiente a l definición y ajuste de necesidades portal transaccional y portal web - Requerimientos, cumpliendo al 100%.	3,57%	100%	Se desarrolló una actividad de las 28 actividades programadas en el año, cumpliendo al 100%.
	5.4.1 Implementación de aplicación en el portal transaccional que integre los servicios digitales de Caja Honor para facilitar el acceso a la solución de vivienda		Proyecto integración servicios digitales	100% integración servicios digitales proyectados	100,00%	100%	Se ejecutan 2 actividades de las 2 programadas en el año, reflejando un avance del 40%, obteniendose un cumplimiento del 100%	40,00%	100%	Se ejecutan 2 actividades de las 5 actividades programadas en el año, reflejando un avance del 40%, obteniendose un cumplimiento del 100%
	5.5.1 Implementación del Plan Estratégico Tecnológico (PETI) alineado con el direccionamiento estratégico de la Entidad y las políticas de Gobierno Digital		Cumplimiento 100% actividades PETI 2023-2026	100% cumplimiento actividades PETI 2023-2026	100,00%	100%	Se ejecutaron 10 actividades de las 10 actividades programadas, correspondiente a un avance del 21,7%, dando un cumplimiento del 100%	21,74%	100%	Se ejecutaron 10 actividades de las 46 actividades programadas, correspondiente a un avance del 21,7%, dando un cumplimiento del 100%
	5.6.1 Consolidación del Índice de Gestión y Desempeño Institucional en el marco del MIPG y SGI		Registro y control salidas no conformes GE	100% SNC con tratamiento	100,00%	100%	No se obtuvieron salidas no conformes en el primer trimestre, correspondiente a un cumplimiento del 100%.	100,00%	100%	No se obtuvieron salidas no conformes en el primer trimestre, correspondiente a un cumplimiento del 100%.
	5.6.1 Consolidación del Índice de Gestión y Desempeño Institucional en el marco del MIPG y SGI		Puntaje consolidado FURAG	Puntaje consolidado FURAG ≥95%	N/A	N/A	La medición de este indicador se realiza en el tercer trimestre.	N/A	N/A	La medición de este indicador se realiza en el tercer trimestre.
	5.6.1 Consolidación del Índice de Gestión y Desempeño Institucional en el marco del MIPG y SGI		Cumplimiento PEI	Cumplimiento PEI ≥ 96%	98,92%	100%	Para el primer trimestre se obtuvo un resultado del 99%, frente a la meta programada del 96% se obtuvo un cumplimiento del 100%	98,92%	100%	Para el primer trimestre se obtuvo un resultado del 99%, frente a la meta programada del 96% se obtuvo un cumplimiento del 100%
	5.6.2 Formulación y avance Planes de Integración		Porcentaje de avance planes de integración	≥96% Cumplimiento Planes de Integración	100,00%	100%	Para el primer trimestre los 12 planes de integración se cumplieron al 100%.	100,00%	100%	Para el primer trimestre se realiza el informe programado, obteniendo un avance del 100%, obteniendo un cumplimiento del 100%

PERSPECTIVA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVAS	INDICADORES	META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	ANÁLISIS																			
5. Promover la innovación, transformación digital y mejora continua de los procesos con énfasis en analítica de datos e inteligencia artificial	5.7.1 Evaluación y seguimiento independiente al Sistema de Control Interno, mediante la ejecución del plan de auditorías con enfoque en riesgos, para el fortalecimiento de controles preventivos y correctivos.	Auditorías Ejecutadas	100% cumplimiento Plan de Auditorías	100,00%	100%	Durante el I trimestre de 2024, la OFCIN dio cumplimiento a las 4 auditorías programadas cumpliendo con la meta del I trimestre correspondiente al 100%.	15,38%	100%	De una meta programada para el año de 26 auditorías en el I trimestre 2024, se realizaron 4 auditorías, correspondiente al 15%.																				
						5.7.2 Acompañamiento y seguimiento permanente a los procesos, para el cumplimiento de los Planes de Mejoramiento generando valor para la mejora continua.	Seguimientos Planes de Mejoramiento	Presentación 100% informes programados de planes de mejoramiento	100,00%	100%	Durante el I trimestre de 2024, la OFCIN realizó 1 informe ejecutivo consolidado de avance al PMI de la ACFIS vigencia 2017 con fecha a GERGE el 17-01-2023 y 1 informe consolidado de PMP a GERGE el 31-01-2024, cumpliendo con la meta del I trimestre correspondiente al 100%.	25,00%	100%	De una meta programada para 2024 de 4 Informes de seguimiento PMI y PMP, al I trimestre se realizó 1 informe, correspondiente al 25%.															
											5.8.1 Mitigación y minimización de la exposición del riesgo global de la entidad (SARO- SARLAFT- SARL- SARMI- SARC)	Medición del Sistema de Administración de Riesgo	SAR ≤ 3 Nivel bajo	154,83%	100%	De acuerdo con el seguimiento a los sistemas de riesgos con el fin de mantener el nivel de riesgo bajo, se evidencia el cumplimiento de las políticas y límites aprobados por la Junta Directiva de la Entidad, alcanzando un nivel de exposición al riesgo global de la Entidad ubicado en nivel bajo.	154,83%	100%	De acuerdo con el seguimiento a los sistemas de riesgos con el fin de mantener el nivel de riesgo bajo, se evidencia el cumplimiento de las políticas y límites aprobados por la Junta Directiva de la Entidad, alcanzando un nivel de exposición al riesgo global de la Entidad ubicado en nivel bajo.										
																5.9.1 Gestión de eventos de riesgos de seguridad de la información para evitar la materialización de incidentes.	Gestión de eventos de Seguridad de la información	100% de eventos de seguridad de la información gestionados	100,00%	100%	En la comparación de los resultados de gestión e identificación de eventos de ciberseguridad, se puede observar un equilibrio entre ambos. Esto sugiere que la Entidad cuenta con un sistema de gestión de eventos de ciberseguridad eficiente, que le permite identificar y gestionar los eventos de manera efectiva. Sin embargo, es importante seguir trabajando en la detección temprana de eventos de ciberseguridad para poder minimizar los riesgos y mantener un alto nivel de seguridad en la Entidad.	100,00%	100%	En la comparación de los resultados de gestión e identificación de eventos de ciberseguridad, se puede observar un equilibrio entre ambos. Esto sugiere que la Entidad cuenta con un sistema de gestión de eventos de ciberseguridad eficiente, que le permite identificar y gestionar los eventos de manera efectiva. Sin embargo, es importante seguir trabajando en la detección temprana de eventos de ciberseguridad para poder minimizar los riesgos y mantener un alto nivel de seguridad en la Entidad.					
																					5.10.1 Interoperabilidad con los portales de acceso de información para garantizar la conformación y preservación digital a largo plazo.	Interoperabilidad del Gestor Documental con portales de acceso de información	100% ejecución cronograma	N/A	100%	Durante el primer trimestre vigencia 2024 no aplica reportar actividades ejecutadas.	N/A	100%	Durante el primer trimestre vigencia 2024 no aplica reportar actividades ejecutadas.
																										6. Fortalecer las prácticas de Responsabilidad Social Empresarial.	6.1.1 Contribución al desarrollo sostenible a través de la implementación de buenas prácticas de RSE definidas en la Entidad	Cumplimiento iniciativas de RSE	100% cumplimiento iniciativas de RSE
PERSPECTIVA AFILIADOS																													
PERSPECTIVA FINANCIERA						100,0%	100,0%																						
PERSPECTIVA APRENDIZAJE E INNOVACION						100,0%	100,0%																						
PERSPECTIVA PROCESOS INTERNOS						100,0%	100,0%																						
RESULTADO PAI I TRIMESTRE DE 2024						99,6%	99,6%																						
CUMPLIMIENTO PAI I TRIMESTRE DE 2024						100,0%	100,0%																						

NIT: 860021967 - 7

www.cajahonor.gov.co - contactenos@cajahonor.gov.co
Carrera 54 No. 26-54 - Bogotá D.C. Colombia

BIENESTAR Y EXCELENCIA



CO-SC2992-1 CO-SI-CER507703 ST-CER887079