

SEGUIMIENTO Y CONTROL POR LA OFCIN AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2023 DE CAJA HONOR III CUATRIMESTRE DE 2023 - POR PARTE DE LA OFCIN

Entidad:	Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía - Caja Honor
Vigencia:	2023 - III Cuatrimestre
Fecha de publicación	16 enero de 2024
Informe:	III Seguimiento y Control por la OFCIN al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano forma parte de la Política de Transparencia, Participación y Servicio al Ciudadano del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, que articula el quehacer de las entidades, mediante los lineamientos de 5 políticas de desarrollo administrativo y el monitoreo y evaluación de los avances en gestión institucional y sectorial.

Caja Honor, en cumplimiento de lo estipulado y en concordancia con la Ley 1474 de 2011, presento el III Informe de Avance y Monitoreo del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de la vigencia 2023, publicado el 21-12-2023, por la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA y los líderes de los diferentes procesos de Caja Honor, en el cual se relacionan las acciones dirigidas a prevenir la corrupción y apoyar el desarrollo de una gestión pública eficiente y transparente.

Marco Legal:

- * Ley 1474 de 2011 "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública", artículos 73 y 76 "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano".
- * Decreto 2641 del 17 de diciembre de 2012 "Por el cual se reglamentan los artículos 73 y 76 de la Ley 1474 de 2011".
- * Ley 1712 de 2014 "Transparencia y Acceso a la Información Pública". - Decreto 943 de 2014 MECI - Decreto 1083 de 2015 Único Función Pública.
- * Ley 1757 de 2015, Promoción y Protección al Derecho a la Participación Ciudadana.
- * Decreto 124 del 26 de enero de 2016 del Departamento Administrativo de la Función Pública, "Por el cual se sustituye el Título 4 de la Parte 1 del Libro 2 del Decreto 1081 de 2015, relativo al "Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano".
- * Estrategias para la Construcción del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - Versión 2" de 2015 y la Guía para la Gestión del Riesgo de Corrupción - DAFP.
- * Circular Conjunta 100-02 del 27 de enero de 2016 - Presidencia de la República - Elaboración Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.
- * Decreto 1499 de 2017 - MIPG - Segunda Dimensión "Direccionamiento Estratégico y Planeación, Planes Integrados al Plan de Acción, Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. - Séptima Dimensión Control Interno
- * Decreto 1008 de 2018 "Por el cual se establecen los Lineamientos Generales de la Política de Gobierno Digital y se subroga el Capítulo 1 del Título 9 de la parte 2 del Libro 2 del Decreto 1078 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones".
- * Decreto 612 de 2018 "Por el cual se fijan directrices para la Integración de los Planes Institucionales y Estratégicos al Plan de Acción por parte de las Entidades del Estado".
- * Decreto 2106 de 2019: "Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la Administración Pública".
- * Decreto 338 de 2019 "Por el cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Único Reglamentario del Sector de Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Control Interno y se crea la Red Anticorrupción"
- * Ley 2013 de diciembre de 2019, "Por medio del cual se busca garantizar el cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad mediante la publicación de las declaraciones de bienes, renta y el registro de los conflictos de interés".
- * Decreto 403 del 16 de marzo de 2020, del Ministerio de Justicia y del Derecho, por el cual se dictan normas para la correcta implementación del Acto Legislativo 04 de 2019 y el fortalecimiento del control fiscal. DAFP.
- * Ley 2195 del 18 de enero de 2022, "Por medio del cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones. Congreso de la República".
- * Circular Externa 008 de 2023 Sustituir integralmente el Capítulo IV del Título I de la Parte I de la Circular Básica Jurídica.

La Oficina de Control Interno - OFCIN, en cumplimiento a las directrices normativas, desarrolló el Informe de Seguimiento y Control al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 de la Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía - Caja Honor correspondiente al **III Cuatrimestre de 2023**, de conformidad a la Información de Consolidación y Monitoreo que realiza la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA. Asimismo, la OFCIN presenta a continuación las observaciones a cada uno de los componentes:

Versión 1 del 30-ene-2023 Matriz Formulación PAAC 2023: De conformidad por lo evidenciado por la OFCIN la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA, realizó la publicación en el Portal Institucional de Caja Honor, de la Formulación de la Matriz del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC 2023 versión 1, el 30-ene-2023 dentro de los términos establecidos. Asimismo, con fecha 31-mar-2023 mediante correo electrónico la OAPLA realizó la divulgación a los funcionarios de Caja Honor.

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano Vigencia 2023 del 16 de enero de 2024

Objetivo General: Implementar estrategias en Caja Honor que permitan fortalecer la transparencia y la lucha contra la corrupción.



Objetivos Específicos: 1) Fortalecer la aplicación de la política de administración de los riesgos de corrupción. 2) cumplir con la estrategia de racionalización de trámites. 3) Propiciar espacios de participación ciudadana y Rendir Cuentas de la gestión institucional. 4) Fortalecer los mecanismos para la atención a los afiliados y grupo de interés. 5) Promover la transparencia y acceso a la información pública. 6) Desarrollar actividades orientadas a prevenir y gestionar el conflicto de interés.



Socialización: Durante el 10 y el 20 de enero de 2023, Caja Honor a través del sitio web, realizó la socialización de la formulación del PAAC 2023 antes de su publicación definitiva. Se contó con la participación de 5 personas y una vez analizadas las sugerencias se acogieron 2 así: en la actividad 26 se agregó el significado de "post" (comentario) y en la actividad 37 se cambio la palabra "oportunamente" por "en los términos de ley".



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción						
Subcomponente 1.1 Política de Administración de Riesgos de Corrupción	1. Revisar y/o ajustar la política de riesgos de corrupción. Reporte: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023	
		II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023 Ejecución acumulada 0%.	
		III Cuatrimestre: Los días 13 y 18 de octubre de 2023 se llevaron a cabo las reuniones de Grupos de Expertos con los líderes de los procesos y la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo para la revisión de la Política de Riesgos de Corrupción concluyendo que no se requiere ajustes.	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	III Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por OAGRI mediante correo del 22-12-2023 y 07-01-2024 La OFCIN verificó el cumplimiento de esta actividad de acuerdo con las 3 actas de las reuniones de los Grupos de Expertos (Acta 5 del Grupo de Expertos No. 1 del 18-10-2023, Acta 06 del Grupo de Expertos No. 2 del 18-10-2023 y Acta 7 del Grupo de Expertos No. 3 del 13-10-2023). Por lo anterior, la OFCIN infiere que se cumplió al 100% con esta actividad	100%
		I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023	
		II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023 Ejecución acumulada 0%.	

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	2. Realizar seguimiento y evaluación de efectividad de la política. Reporte: III Cuatrimestre	III Cuatrimestre: La política institucional de riesgos de corrupción se encuentra publicada en la página web de Caja Honor y es socializada al interior de la Entidad; a la fecha ha sido efectiva porque no se han presentado eventos o denuncias relacionadas con riesgos de corrupción en la Entidad.	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	III Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAGRI vía Teams el 04-01-2024, refieren que la Política Institucional del Riesgo de Corrupción se encuentra inmersa en el mapa de riesgos de corrupción 2023. Dado esto, la OFCIN evidenció la publicación de la Política en la página Web de Caja Honor en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Anticorrupcion-y-Atencion-al-Ciudadano.aspx Por lo anterior, la OFCIN infiere que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%
Subcomponente 1.2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	3. Revisar y ajustar los riesgos de corrupción, sus causas y controles con el fin de modificar la matriz de riesgos de corrupción. Reporte: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023	
		II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023 Ejecución acumulada 0% .	
		III Cuatrimestre: Los días 13 y 18 de octubre de 2023 se llevaron a cabo las reuniones de Grupos de Expertos para revisión de los riesgos de corrupción, en los cuales participaron los líderes de los procesos y la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo, allí se definió que se debe revisar la redacción de algunos nombres y descripciones de los riesgos de corrupción, con el fin de ajustar la matriz para su publicación en enero de 2024.	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	III Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por OAGRI mediante correo del 22-12-2023 y 07-01-2024 la OFCIN verificó el cumplimiento de esta actividad de acuerdo con las 3 actas de las reuniones de los Grupos de Expertos (Acta 5 del Grupo de Expertos No. 1 del 18-10-2023, Acta 06 del Grupo de Expertos No. 2 del 18-10-2023 y Acta 7 del Grupo de Expertos No. 3 del 13-10-2023). En las anteriores actas se definió la necesidad de mejorar la redacción en las matrices de riesgo, en cuanto a de los nombres de los riesgos, sus causas y controles. La OAGRI reportó a OAPLA, que realizará esta actividad en enero 2024. Por lo anterior, la OFCIN infiere que se cumplió al 90% con esta actividad	90%
		I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el II cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023	


CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	4. Promover la participación en la construcción de los riesgos de corrupción. Reporte: II Cuatrimestre.	II Cuatrimestre: Se realizó una encuesta interna a través de la Intranet de la Entidad contando con la participación de 177 usuarios. Los aportes recibidos se presentarán a los líderes de los procesos en la reunión de Grupos de Expertos en el mes octubre de 2023, para que sean evaluados y ajustados en el mapa de riesgos de corrupción para el año 2024 según sea pertinente.	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por la OAPLA mediante correo recibido el 31-08-2023 se realizó encuesta interna y se encuentra en los papeles de trabajo, de igual manera mediante correo recibido por OAGR el 11-09-2023 dice "la encuesta es libre para que los funcionarios que consideren tener aportes ayuden al mejoramiento del proceso, la encuesta no es obligatoria y el resultado de lo recibido se compartirá en los grupos de expertos para utilizarlos en las mesas de trabajo". Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 1.3 Consulta y Divulgación	5. Sensibilizar Matriz de Riesgos de Corrupción. Reporte: I Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se realizó socialización de la consulta del Mapa de Riesgos de Corrupción de la Entidad, indicando URL para la consulta y la ubicación en la página web: https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Anticorrupcion-y-Atencion-al-Ciudadano.aspx</p>	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció el mapa de riesgo de corrupción de la Entidad, en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Anticorrupcion-y-Atencion-al-Ciudadano.aspx Por lo anterior, la OFCIN concluye que esta actividad se realizó al 100%.</p>	100%
		<p>Anticorrupción y Atención al Ciudadano 31/03/2016</p> <p>Formulación Informes</p> <p>2023</p> 				
Subcomponente 1.4 Monitoreo o revisión	6. Realizar monitoreo a los riesgos de corrupción y la efectividad de los controles. Reportes: II Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el II cuatrimestre,</p>	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023.</p>	
		<p>II Cuatrimestre: A la fecha no se han identificado eventos de riesgo de corrupción desde la Oficina Asesora de Gestión del Riesgo ni desde los procesos de la Entidad, por lo que se puede concluir que los controles asignados son efectivos.</p>	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAGRI mediante correo recibido el 31-08-2023 informan que no se han identificado eventos de riesgos de corrupción. Este correo hace parte de los papeles de trabajo del presente informe. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 1.5 Seguimiento		<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA realizó el monitoreo al PAAC 2022 correspondiente al III cuatrimestre de 2022, el cual fue publicado en el Portal Institucional de Caja Honor el 22-12-2022 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_PAAC_III_CUATRIMESTRE_2022.pdf. Asimismo, la OFCIN realizó el informe de seguimiento al PAAC del III cuatrimestre 2022, el cual presentó un avance del 98,95% correspondiente al desarrollo de las 60 actividades programadas por los respectivos procesos; este informe fue publicado en la página Web de Caja Honor el 16-01-2023 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento_Plan_Anticorrupcion_y_Atencion_al_Ciudadano_III_Cuat-2022.pdf, y un alcance realizado al mismo el 20-01-2023 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento_Plan_Anticorrupcion_y_Atencion_al_Ciudadano_III_Cuat-2022.pdf. La OFCIN solicitó a los procesos mediante correo electrónico del 21-04-2023, los avances y evidencias frente al cumplimiento de las actividades del I cuatrimestre del PAAC 2023; con el fin de realizar el seguimiento y verificación a las actividades realizadas por los procesos, durante el período de enero a abril de 2023. Una vez la OAPLA realice la publicación del monitoreo al PAAC I cuatrimestre 2023; la OFCIN verificará y publicará el seguimiento y avance al mismo, en el Portal Institucional de Caja Honor en mayo de 2023, de acuerdo con el marco legal competente y dentro de los plazos establecidos.</p>	33%	Jefe de Control Interno	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidencio que OAPLA el 28-04-2023 publicó en la pagina Web de la Entidad, el 1er informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano del III cuatrimestre de 2022 y I Cuatrimestre 2023; en cumplimiento a las directrices normativas, de conformidad a la información de consolidación y monitoreo de OAPLA. Por lo anterior, la OFCIN concluye que lleva un avance de ejecución de 33%.</p>	
		 <p>The screenshot shows a web interface with tabs for 'Formulación' and 'Informes'. Under '2023-', there are two PDF links: 'Avance I Cuatrimestre PAAC 2023' and 'Monitoreo Estrategia Racionalización I Cuat 2023'. Under '2022-', there are two PDF links: 'Avance III Cuatrimestre PAAC 2022' and 'Seguimiento Estrategia Racionalización III Cuatrimestre 2022'.</p>	 <p>The screenshot shows a web interface with a year selector (2023, 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015). Under '2023', there is a PDF link 'Alcance pág 45 PAAC III Cuatrimestre 2022' with a date of 'FECHA: 20 January 2023'. Under '2022', there is a PDF link 'Seguimiento PAAC OFCIN III Cuatr. 2022' with a date of 'FECHA: 16 January 2023'.</p>			




CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	7. Realizar seguimiento al cumplimiento de las actividades propuestas en el Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano del III cuatrimestre de 2022 y I y II del PAAC 2023. Reporte: I, II, III Cuatrimestre del 2023	<p>II Semestre: La OFCIN evidenció que la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA realizó el monitoreo al PAAC 2023 correspondiente al I cuatrimestre de 2023, el cual fue publicado en el Portal Institucional de Caja Honor el 28-04-2023 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_I_CUATRIM.pdf</p> <p>Asimismo, la OFCIN realizó el informe de seguimiento al PAAC del I cuatrimestre 2023, el cual presentó un avance del 33.79% correspondiente al desarrollo de las 54 actividades programadas por los respectivos procesos; este informe fue publicado en la página Web de Caja Honor el 12-05-2023 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento%20PAAC%20OFCIN%20I%20cuatrimestre%202023%20F.pdf</p> <p>La OFCIN solicitó a los procesos mediante correo electrónico del 15-08-2023, los avances y evidencias frente al cumplimiento de las actividades del II cuatrimestre del PAAC 2023; con el fin de realizar el seguimiento y verificación a las actividades realizadas por los procesos, durante el período de mayo, junio, julio y agosto de 2023.</p> <p>Una vez la OAPLA realice la publicación del monitoreo al PAAC II cuatrimestre 2023; la OFCIN verificará y publicará el seguimiento y avance al mismo, en el Portal Institucional de Caja Honor en septiembre de 2023, de acuerdo con el marco legal competente y dentro de los plazos establecidos.</p>	33%	Jefe de Control Interno	<p>II Cuatrimestre: La OFCIN evidencio que OAPLA el 31-08-2023 publicó en la pagina Web de la Entidad, el 2do informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano del II Cuatrimestre 2023; en cumplimiento a las directrices normativas, de conformidad a la información de consolidación y monitoreo de OAPLA y que se encuentra en el siguiente enlace: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_II_CUATRIM.pdf</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>	
						





CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>III Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA realizó el monitoreo al PAAC 2023 correspondiente al II cuatrimestre de 2023, el cual fue publicado en el Portal Institucional de Caja Honor el 31-08-2023 en el siguiente enlace: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_II_CUATRIM.pdf</p> <p>Asimismo, la OFCIN realizó el informe de seguimiento al PAAC del II cuatrimestre 2023, el cual presentó un avance del 67,28% correspondiente al desarrollo de las 54 actividades programadas por los respectivos procesos; este informe fue publicado en la página Web de Caja Honor el 12-09-2023 en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento_PAAC_OFCIN_II_cuatrimestre_2023.pdf</p> <p>La OFCIN solicitó a los procesos mediante correo electrónico del 15-12-2023, los avances y evidencias frente al cumplimiento de las actividades del III cuatrimestre del PAAC 2023; con el fin de realizar el seguimiento y verificación a las actividades realizadas por los procesos, durante el período de septiembre a diciembre de 2023.</p> <p>Una vez la OAPLA realice la publicación del monitoreo al PAAC III cuatrimestre 2023; la OFCIN verificará y publicará el seguimiento y avance al mismo, en el Portal Institucional de Caja Honor en enero de 2024, de acuerdo con el marco legal competente y dentro de los plazos establecidos.</p> <p>De igual manera la OFCIN, realizó verificación de la formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano de la vigencia 2024, del subcomponente 1,5 seguimiento enviado por la OFCIN el 15-11-2023.</p>	34%	Jefe de Control Interno	<p>III Cuatrimestre: La OFCIN publicó el 12-09-2023 en la página Web de la Entidad el Informe de Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano II cuatrimestre 2023, en cumplimiento a las directrices normativas, y se encuentra publicado en el siguiente enlace: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento_PAAC_OFCIN_II_cuatrimestre_2023.pdf.</p> <p>Asimismo, la OFCIN el 21-12-2023 evidenció la publicación del monitoreo al PAAC III cuatrimestre 2023, por parte de OAPLA en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_III_CUATRIM.pdf</p> <p>La OFCIN realizó la verificación de las actividades correspondientes al III cuatrimestre 2023 según lo reportado por OAPLA y referido en el párrafo anterior. Este informe será publicado por la OFCIN en el Portal Institucional de Caja Honor dentro del plazo establecido para ello.</p> <p>Por lo anterior, se concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%
Total Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción						98,57%
Componente 2: Estrategia de racionalización de trámite publicado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT del Departamento Administrativo de la Función Pública. Publicado en SUIT 18-12-2023						




CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Componente 3: Rendición de Cuentas						
	8. .Elaborar Estrategia de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana en la gestión. Reporte: I Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se elaboró y publicó la estrategia de Rendición de Cuentas la cual fue publicada en la página web de la Entidad en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/ESTRATEGIA_DE_RdC_2022.pdf</p>	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que OAPLA elaboró la Estrategia de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana correspondiente a la vigencia 2022 el 17-02-2023, documento que se encuentra publicado en el Sitio Web de la Entidad en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/ESTRATEGIA_DE_RdC_2022.pdf</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%
			<p>I Cuatrimestre: Se elaboró el folleto informativo de Rendición de Cuentas de los logros más relevantes de la gestión 2022, el cual fue publicado en la página web de la Entidad en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/FOLLETO_RDC_2022.pdf</p>	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que OAPLA elaboró el folleto informativo de Rendición de Cuentas. Documento que se encuentra publicado en el Sitio Web de la Entidad, en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/FOLLETO_RDC_2022.pdf</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 3.1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	9.Elaborar y publicar folleto informativo de la gestión de la Entidad en lenguaje comprensible. Reporte: I cuatrimestre					
		I Cuatrimestre: Se realizó la presentación para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2022 de acuerdo con la información suministrada por las Subgerencias que hacen parte de la Entidad. La presentación fue proyectada en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas el 21 de abril a través de redes sociales.	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Jefe Área de Comunicaciones	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por la OAPLA y ARCOM se elaboró la presentación para la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas vigencia 2022. la cual se realizó el 21-abr-2023. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%
	10. Elaborar presentación para la audiencia pública de Rendición de Cuentas Reporte: I Cuatrimestre					
11. Diseño Informe de Gestión y Sostenibilidad con estándares GRI 2022 y presentar a aprobación de Junta Directiva Reporte: I Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Se efectuó consolidación y elaboración del Informe de Gestión y Sostenibilidad 2022 de forma digital y en físico, cumpliendo con los requisitos establecidos en los estándares GRI y los Objetivos de Desarrollo Sostenible, fue aprobado por Junta Directiva en carácter de Asamblea en marzo. Evidencia: se encuentra publicado en el sitio web: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Informes%20y%20Gesti%C3%B3n/INFORME%20DE%20GESTION_2022.pdf		100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación y Jefe Área de Comunicaciones	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAPLA y ARCOM mediante correo del 25-04-2023, la OFCIN evidenció que OAPLA realizó y publicó el Informe de Gestión y Sostenibilidad correspondiente a la vigencia 2022; documento que se encuentra publicado en el Sitio WEB de la Entidad en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Informes%20y%20Gesti%C3%B3n/INFORME%20DE%20GESTION_2022.pdf . Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%


CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 3.2 Diálogo de doble vía con la	12.Realizar actividades de Participación Ciudadana previas a la Rendición de Cuentas Reporte: I Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se efectuaron actividades de participación ciudadana previas a la Audiencia Pública de RdC gestión 2022 a través de foro, chat y encuesta. Evidencia: El informe se encuentra publicado en el sitio web de la Entidad.</p>	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por la OAPLA mediante correo del 25-04-2023, se realizó las actividades de participación ciudadana como Foro, Chat, Encuesta, e informe de participación ciudadana, resultados publicados en la Web de la Entidad, en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfilado/Paginas/Participacion-Ciudadana.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%
						
		<p>I Cuatrimestre: Se realizó la publicación de la convocatoria a través de redes sociales, correos institucionales y en publicación en diario de amplia circulación. Evidencias consolidadas en la Oficina Asesora de Planeación.</p>	100%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo del 09-05-2023, se realizó la divulgación de la convocatoria a la Audiencia de Rendición de Cuentas el 21-04-2023, en la Página Web de Caja Honor correos institucionales y la publicación en el diario de amplia circulación "El Nuevo Siglo".</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
ciudadanía y sus organizaciones	13. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas de la gestión 2022 Reporte: I Cuatrimestre.	  					
	14. Realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Virtual gestión 2022 Reporte: II Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad cumplida en el I cuatrimestre, toda vez que por programación interna se llevó a cabo el día 21 de abril.		100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAPLA mediante correo del 24-04-2023 y verificación de la OFCIN esta actividad se realizó el 21-04-2023. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%
		II Cuatrimestre: El día 21 de abril de 2023, se llevó a cabo la audiencia pública de Rendición de Cuentas vía Online y fue transmitida a través de streaming, redes sociales, página web de la Entidad y en diferido por el Canal Institucional el 11 de mayo. Se contó con la participación de 2.333 internautas. El evento inició a las 10.00 am y finalizó a las 11.17 am.		0%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAPLA mediante correo del 31-08-2023 y verificación de la OFCIN esta actividad se realizó el 21-04-2023. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	
	15. Realizar Facebook Live en el marco de la Rendición de Cuentas - Tema de interés a los afiliados Reporte: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre		0%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023.	
		II Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre		0%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023.	
		III Cuatrimestre: El día 02 de diciembre se realizó un Facebook Live con información de interés para los afiliados en el Club Militar donde 64 personas dieron me gusta y 4.500 personas fueron alcanzadas. De acuerdo con información suministrada por el Área de Comunicaciones		100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	III Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por OAPLA el (03-01-2024) y ARCOM, (04-01-2024) se realizó el Facebook live de información de interés para los afiliados. La OFCIN evidenció que se realizaron las actividades programadas. En facebook en el siguiente link: https://www.facebook.com/100064823853039/videos/866871848408197 Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
						
	16. Habilitar mecanismos para el diálogo durante la Rendición de Cuentas Reporte: II Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre	0%	Jefe Área de Servicio al Afiliado Jefe Área de Comunicaciones	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023	
		II Cuatrimestre: Se propició espacios de interacción con la ciudadanía participante, permitiendo el diálogo directo a través de las redes sociales dispuestas para tal fin y se dio respuesta a las inquietudes de los participantes en vivo. Por parte del Equipo de Caja Honor se respondieron 5 videos con preguntas pregrabadas enviados por los afiliados.	100%	Jefe Área de Servicio al Afiliado Jefe Área de Comunicaciones	II Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por ARCOM mediante correo del 28-08-2023, y ASERA compartieron la información el 01-09-2023 y evidencio la publicación de la encuesta para la participación ciudadana en las redes sociales el esquema de publicación del sitio web en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARCOM/esquema-publicacion-Caja-Honor%202023.pdf . Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%
						

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>I Cuatrimestre: En la página web de la Entidad se realizó la publicación del Informe de Gestión y Sostenibilidad 2022, el cual fue socializado a los funcionarios a través de link enviado por correo institucional.</p> <p>Se publicó el Folleto de Rendición de Cuentas vigencia 2022 en la página Web de la Entidad y socializado a los funcionarios, se enviaron tips por redes sociales sobre datos relevantes de la gestión 2022.</p> <p>En las redes sociales de la Entidad: se realizó la publicación del video institucional, divulgando información de interés para los afiliados sobre la gestión de la Entidad. evidencia está en:</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=8es1LpttI0&t=1s</p>	33%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado mediante correos de OAPLA el 25-04-2023 y ARCOM el 09-05-2023, se realizó la publicación del informe de Gestión y Sostenibilidad 2022 el 24-03-2023, como también la publicación del Folleto de Rendición de Cuentas el en la página Web de Caja Honor el 17-03-2023, los tips de la gestión en redes sociales como Facebook, Instagram, Twitter y a través de la página web a los afiliados y funcionarios en la Intranet, tips de divulgación de la convocatoria a la Audiencia de Rendición de Cuentas, los cuales se encuentran en el siguiente Link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Informes%20y%20Gesti%C3%B3n/INFORME%20DE%20GESTION_2022.pdf</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/FOLLETO_RDC_2022.pdf</p> <p>El link del video institucional: https://www.youtube.com/watch?v=8es1LpttI0&t=1s</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 33% con esta actividad.</p>	
		  				





CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 3.3 Responsabilidad para la rendición y petición de cuentas	17. Publicar información de interés sobre la gestión institucional Reporte: I, II, III cuatrimestre	<p>II Cuatrimestre: En el sitio web de la Entidad se encuentra publicado el Informe de Gestión y Sostenibilidad 2022 (https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Informes%20y%20Gesti%C3%B3n/INFORME%20DE%20GESTION_2022.pdf), publicación folleto con información relevante de 2022.</p> <p>(https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/FOLLETO_RDC_2022.pdf), boletín ambiental (https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/CAMBIO_CLIMATICO.pdf) estadística de afiliados con información del año 2022 (https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Informes-Estadisticas.aspx).</p>	33%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a correos de ARCOM el 28-08-2023 y OAPLA el 31-08-2023, informaron que se realizaron las publicaciones sobre la gestión institucional; que se encuentra publicado en los siguientes link: el informe de Gestión y Sostenibilidad.</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Informes%20y%20Gesti%C3%B3n/INFORME%20DE%20GESTION_2022.pdf, el folleto de RDC 2022 www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendición%20de%20Cuentas/FOLLETO_RDC_2022.pdf, El Boletín de Gestión Ambiental: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/Bol etin_Gestion_Ambiental_2023.pdf, Informes y estadísticas: https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Informes-Estadisticas.aspx.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>	
			<p>III Cuatrimestre: En las redes sociales de la Entidad se realizó la publicación de la campaña de Héroes, divulgando información de interés para los afiliados sobre la gestión de la Entidad referente a este programa. Link: https://www.facebook.com/photo.php?fbid=746407144196741&set=pb.100064823853039.-2207520000&type=3</p>	34%	Jefe Oficina Asesora de Planeación Jefe Área de Comunicaciones	<p>III Cuatrimestre: De acuerdo con lo informado por OAPLA, y ARCOM, la OFCIN evidenció las publicaciones de los informes relacionados sobre la Gestión Institucional de Caja Honor "Publicación de la Campaña Héroes", en la página web de la Entidad, la cual se encuentra en los siguientes links:</p> <p>https://www.facebook.com/photo.php?fbid=746407144196741&set=pb.100064823853039.-2207520000&type=3</p> <p>https://www.facebook.com/100064823853039/videos/1420887962175119</p> <p>https://www.facebook.com/100064823853039/videos/866871848408197</p> <p>Por lo anterior, se concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>

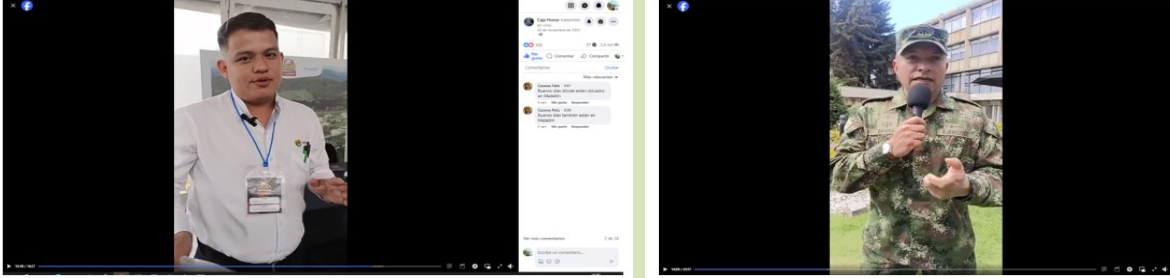
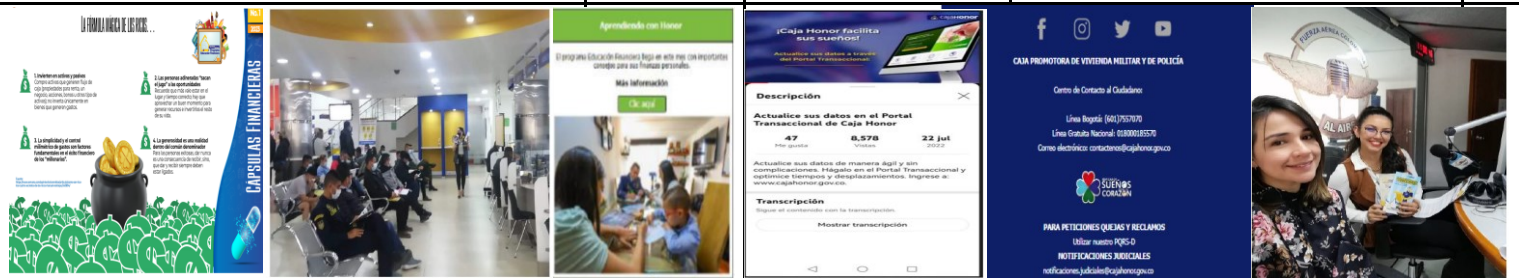
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
						
Subcomponente 3.4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	18. Realizar Informe consolidado de la Audiencia Pública de la Rendición de Cuentas Reporte: II Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el II cuatrimestre.	0%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II Cuatrimestre de 2023.	
		II Cuatrimestre: Se elaboró el Informe de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana 2022 el cual se encuentra publicado en la página web en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/INFORME_RdC_2022_y_Participacion_Ciudadana.pdf	100%	Jefe Oficina Asesora de Planeación	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por OAPLA mediante correo recibido el 31-08-2023 la OFCIN, evidenció la publicación del informe de Rendición de Cuentas y que se encuentra publicado el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/INFORME_RdC_2022_y_Participacion_Ciudadana.pdf . Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%
	19. Realizar informe consolidado del Facebook Live desarrollado en el marco de la RdC Reporte: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre.	0%	Oficina Asesora de Planeación	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023.	
		II Cuatrimestre: Actividad para desarrollar en el III cuatrimestre.	0%	Oficina Asesora de Planeación	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso OAPLA responsable de esta actividad programó la misma en el III Cuatrimestre de 2023.	
		III Cuatrimestre: Se efectuó el informe consolidado del Facebook Live llevado a cabo el 02/12/2023 en el Club Militar en el marco de la RdC	100%	Oficina Asesora de Planeación	III Cuatrimestre: De conformidad por lo informado por OAPLA mediante correo del 03-01-2024. La OFCIN evidenció el cumplimiento de esta actividad la cual se encuentra en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfilado/Paginas/Rendicion-Cuentas.aspx Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.	100%


CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
							
Total Componente 3: Rendición de Cuentas						100,00%	


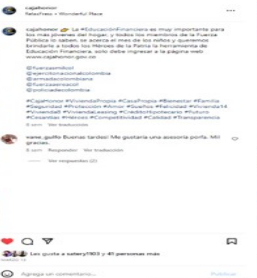
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Componente 4: Servicio al Ciudadano						
Subcomponente 4.1 Estructura administrativa y direccionamiento estratégico	20. Desarrollar reuniones de retroalimentación de la gestión entre la Subgerencia de Atención al Afiliado y Operaciones y la Alta Dirección, para toma de decisiones. Reporte: I,II,III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Quincenalmente se realizan reuniones de tiempo de trámite con la participación de la Subgerencia de Atención al Afiliado y Operaciones, dependencias a su cargo y demás participantes convocados, en donde se informa la gestión del Área de Atención al Consumidor Financiero-ARACF, Área de Servicio al Afiliado- ASERA y Área de Operaciones-AOPER. Evidencias: Memorandos enviados a través de Gestor Documental e informes a través de presentaciones consolidadas en la Subgerencia de Atención al Afiliado y Operaciones.	33%	Subgerente de Atención al Afiliado y Operaciones Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Operaciones Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ASERA, AOPER y ARACF mediante mesa de ayuda se subió la carpeta el 10-05-2023 y los soportes suministrados a la OFCIN, se evidenció la realización de las diferentes actividades. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 33% con esta actividad.	
		II Cuatrimestre: Se realiza reuniones quincenales de seguimiento entre el Subgerente de Atención al Afiliado y Operaciones (SUAOP), los líderes de las Áreas a su cargo y los líderes de los Puntos de Atención, para analizar el tiempo de trámite y demás aspectos relacionados con la gestión de la Subgerencia, a fin de proponer iniciativas para el fortalecimiento en la prestación del servicio y la mejora continua de procesos.	33%	Subgerente de Atención al Afiliado y Operaciones Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Operaciones Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ASERA en carpeta compartida con la OFCIN el día 30-08-2023 se observan los informes de las reuniones quincenales de seguimiento con tiempo de trámite y las diferentes actividades de los procesos. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66% .	
		III Cuatrimestre: Se efectuaron reuniones de Tiempo de Trámite, donde se informó la gestión del ARACF, se enviaron memorando a las dependencias sobre casos que ameritaron análisis y gestión, donde se establecieron estrategias de mejora en el servicio; también se efectuó identificación, verificación de hechos y situaciones de impacto.	34%	Subgerente de Atención al Afiliado y Operaciones Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Operaciones Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	III Cuatrimestre: De conformidad a lo comunicado por SUAOP (ASERA, AOPER y ARACF) mediante correo electrónico del 18-12-2023 y 3-01-2024 de las diferentes actividades realizadas para el cumplimiento del subcomponente 4,1 ítem 20. La OFCIN evidencio las gestiones realizadas por las dependencias y los soportes del mismo se encuentran como papeles de trabajo. Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.	100%
		I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre	0%	Jefe Área Servicio al Afiliado	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023 y enero de 2024, dado que el responsable reportará la actividad en el II y III Cuatrimestre de 2023.	






CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	21. Actualizar herramientas tecnológicas para la atención (centro de contacto al ciudadano, Chat Bot y servicio virtual) Reporte: II y III Cuatrimestre	<p>II Cuatrimestre: En el centro de contacto se actualizó el canal para visualización de la página web de la Entidad, a través del navegador Google Chrome. Esta se realizó durante el II cuatrimestre y finalizó el lunes 24 de julio de 2023.</p>	50%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ASERA mediante correo del 01-09-2023 en el cual se evidencia las actividades realizadas por el proceso y que se encuentran en la página web de la Entidad en los siguientes link.</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfiliado/PublishingImages/TUTORIAL_PORTAL_CITAS/TUTORIAL_PORTAL_CITAS.mp4.</p> <p>Atención al ciudadano https://ex.cajahonor.gov.co/_layouts/15/CustomLoginPageFB/A/CustomLogin.aspx.</p> <p>https://oficinavirtual.cajahonor.gov.co/quickturn/virtual/</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Centro-Contacto-al-Ciudadano.aspx</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se lleva una avance del 50% con esta actividad.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: Se llevó a cabo las videos llamadas a los afiliados a nivel nacional con los asesores del Grupo Virtual para revisión de documentos, asesoría y radicación de trámites. Se implementó SMS a través del Chat Bot "Patria", a través del Centro de Contacto al Ciudadano se continua con la calificación del servicio para su fortalecimiento.</p>	50%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>III Cuatrimestre: De conformidad a correo electrónico remitido por ASERA el 03-01-2024 la OFCIN verificó a través de la documentación cargada, la gestión realizada frente a las actividades propuestas por el Área. Asimismo, estos soportes se encuentran como papeles de trabajo.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
	22. Actualizar instructivos en lenguaje claro relacionados con la atención presencial y virtual Reporte: I Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se presentó propuesta instructivo para la atención virtual bajo los criterios de lenguaje claro alineados a función pública, actualmente en desarrollo de los diseños por parte de Comunicaciones. Evidencias: Soporte en Área Servicio al Afiliado</p>	100%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ASERA mediante correo del 09-05-2023 y a los soportes suministrados, la OFCIN evidenció la realización las diferentes actividades. Se recomienda realizar seguimiento a los diseños de lenguaje claro relacionados con la atención presencial y virtual hasta su implementación.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se ejecutó la actividad programada al 100%. Se recomienda colocar en producción lo señalado en la actividad 22.</p>	100%
		<p>I Cuatrimestre: Durante el primer cuatrimestre se han realizado diferentes actividades a través de las redes sociales para generar participación de los diferentes afiliados y grupos de interés como:</p> <p>Facebook Live en alianza con el Comando General y la divulgación de visitas en diferentes Unidades Militares. Evidencias: En redes sociales</p>	33%	Jefe Área Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo del 09-05-2023 y ASERA mediante mesa de ayuda el 10-05-2023 y a los soportes suministrados, a la OFCIN evidenció la realización de las diferentes actividades.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
	23. Generar actividades de interacción con los afiliados sobre trámites y servicios de manera mensual a través de Redes Sociales Reporte: I, II, III cuatrimestre	 <p>Fuerzas Militares de Colombia transmitió en vivo. 25 de abril a las 12:11</p> <p>#MartesDeCajaHonor Quiere conocer más del modelo Leasing de Caja Honor y cómo adquirir vivienda propia con tan solo 24 cuotas de aportes siendo integrante de la Fuerza Pública. Resuelva dudas y preguntas en nuestro Facebook Live</p> <p>Tú y 161 personas más 40 comentarios 12 veces compartido</p> <p>Me encanta Comentar Compartir</p>			 <p>Fuerzas Militares de Colombia transmitió en vivo. 18 de abril a las 12:00</p> <p>#MartesDeCajaHonor Conoce toda la información para la solución de vivienda como integrante de la Fuerza Pública con nuestra Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía: Caja Honor. Deja tus dudas y preguntas en este FacebookLive ¡Cumple el sueño de tener casa propia! ... Ver más</p> <p>Tú y 170 personas más 43 comentarios 16 veces compartido</p> <p>Me encanta Comentar Compartir</p>		
		<p>II Cuatrimestre: Durante el segundo cuatrimestre se han realizado diferentes actividades a través de las redes sociales para generar participación de los diferentes afiliados y grupos de interés como: Facebook Live sobre la Feria Inmobiliaria Virtual y sobre los servicios del DIVRI, con aproximadamente 10 mil reproducciones.</p>	33%	<p>Jefe Área Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCON mediante correo del 28-08-2023, la OFCIN evidenció las actividades realizadas redes sociales para generar participación de los afiliados y grupos de interés.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>		
		 					
		<p>III Cuatrimestre: Durante el tercer cuatrimestre se realizó diferentes actividades a través de las redes sociales para generar participación de los diferentes afiliados y grupos de interés como: Facebook Live sobre la Locura Inmobiliaria con 2.400 reproducciones y sobre los modelos y servicios de la Entidad con 4.500 reproducciones y prevención terceros.</p>	34%	<p>Jefe Área Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes recibidos por ARCOM mediante correo del 04-01-2024, la OFCIN evidenció la actividades realizadas a través de las redes sociales. Actividades que se encuentran en los siguientes link:</p> <p>https://www.facebook.com/100064823853039/videos/1420887962175119</p> <p>https://www.facebook.com/100064823853039/videos/866871848408197</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%	

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
						
		<p>I Cuatrimestre: Las actividades realizadas en el Programa de Educación Financiera fueron las siguientes: 3 campañas a través del CCC, 7 cápsulas financieras, 3 campañas por medio de CRM, 3 noticias, 1 artículo para Notivienda, 3 pautas para emisora, 3 campañas de mensaje de texto, 2 banner, 1 participación emisora FAC, 4 charlas presenciales en Sede Principal, 1 celebración semana del dinero del 20 al 27 de marzo 2023, 1 publicación de video vía YouTube, 1 publicación en las pantallas de televisión en la de espera de los Puntos de Atención los viernes (Spot), difusión del programa en redes sociales.</p> <p>Evidencias se encuentran en el ARACF, correo electrónico institucional, redes sociales, intranet, página web institucional y Gestor Documental</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante mesa de ayuda el 24-04 -2023 y a los soportes suministrados, a la OFCIN se evidenció la realización de las diferentes actividades las cuales se encuentran en los siguientes link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencionAfiliado/Paginas/Capsulas-financieras.aspx</p> <p>https://bit.ly/2TdRy1q</p> <p>www.fac.mil.co/emisorafac</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	
						

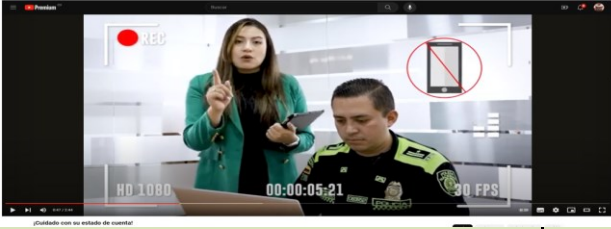

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 4.2 Fortalecimiento de los canales de atención	24. Desarrollar el Programa de Educación Financiera a través de los canales establecidos Reporte: I, II y III Cuatrimestre	<p>II Cuatrimestre: Las actividades realizadas en el Programa de Educación Financiera fueron las siguientes:</p> <p>1 campaña Centro de Contacto al Ciudadano, 8 cápsulas financieras, 4 campañas por CRM, 4 artículos publicados en la sesión de noticias de la Intranet y página web, 6 participaciones en emisoras de las Fuerzas Militares y de Policía, 3 campañas de mensajes de texto, 6 pautas para emisoras, 1 capacitación semestral a funcionarios y colaboradores de Caja Honor, 2 charlas en sala de espera de Sede Principal, 1 charla para hijos de funcionarios, 1 charla a Infantes de Marina – Veteranos de la Fuerza Pública, 1 actividad realizada en el aniversario del programa de Educación Financiera, charla con Veteranos, artículo boletín interno - Nuestro Espacio, 1 artículo en revista Notivienda (Ed. 78), 1 obtención certificación de Educación Financiera</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF, en carpeta compartida con la OFCIN el día 30-08 -2023 se evidenció la realización de las diferentes actividades las cuales se encuentran en los siguientes link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfilado/Paginas/Capsulas-financieras.aspx</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/SalaPrensa/Paginas/Revista.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>	
			<p>III Cuatrimestre: En el Programa de Educación Financiera se desarrollaron las siguientes actividades: Cápsulas financieras, Campañas por CRM - consejos financieros, artículo publicado en la sesión de noticias en Intranet y página web, Participación emisoras, pautas emisora, charlas en sala de espera Sede Principal, banner de consejos financieros, charlas a veteranos, celebración del mes del ahorro, encuesta de lenguaje Claro -cartilla de Ed. Financiera, artículo Revista Notivienda ed. 79, charla Infantes de Marina, asistencia Expodefensa, asistencia a la Feria "La Locura Inmobiliaria", salidas con el Punto Móvil, video.</p>	34%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>III Cuatrimestre: De conformidad al correo electrónico recibido el 18-12-2023 por parte de ARACF por medio del cual se dio acceso a la OFCIN a los soportes de las actividades realizadas para el III cuatrimestre los cuales se encuentran en carpeta compartida. La OFCIN evidenció la realización de las diferentes actividades los cuales se pueden consultar en los siguientes link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfilado/Paginas/Capsulas-financieras.aspx</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/SalaPrensa/Paginas/Revista.aspx</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/Noticias/Paginas/default.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		    				
		<p>I Cuatrimestre: Durante el primer cuatrimestre se han realizado diferentes actividades a través de las redes sociales como: encuestas, post sobre fechas especiales que abordan los temas de la Entidad como: los modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites y demás, además, contenidos como reels, teniendo un trabajo más cercano con las familias de los miembros de la Fuerza Pública.</p> <p>Evidencias: Soporte en Redes sociales.</p>	33%	Jefe Área de Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo el 25-04-2023, y ASERA mediante correo del 09-05-2023 se evidenció el diseño e instructivos de los modelos de vivienda y se encuentran en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/SalaPrensa/Paginas/Publicaciones-.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	
		   				



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
							
	<p>25. Elaboración publicaciones y piezas informativas de interés de los afiliados para incentivar el acceso a modelos de solución de vivienda.</p> <p>Reporte: I, II y III Cuatrimestre</p>	<p>II Cuatrimestre: Durante el segundo cuatrimestre se han realizado diferentes actividades a través de las redes sociales como: encuestas, post sobre fechas especiales que abordan los temas de la Entidad como: los modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites, entre otros. Adicionalmente, contenidos como reels, teniendo un trabajo más cercano con las familias de los miembros de la Fuerza Pública.</p>	33%	<p>Jefe Área Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo el 28-08-2023, y ASERA mediante correo del 09-05-2023 se evidenció las diferentes actividades realizada por los procesos.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>		
							
		<p>III Cuatrimestre: Durante el tercer cuatrimestre se realizaron diferentes actividades a través de las redes sociales como: encuestas, post sobre fechas especiales que abordan temas de la Entidad como: modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites, contenidos como reels, teniendo un trabajo más cercano con las familias de los miembros de la Fuerza Pública entre otros.</p>	34%	<p>Jefe Área Comunicaciones Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>III Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM, mediante correo recibido el 04-01-2024 y ASERA mediante correo del 03-01-2024 la OFCIN evidenció la realización de las diferentes actividades a través de las redes sociales los soportes de las mismas se encuentran en los papeles de trabajo.</p> <p>Por los anteriores, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%	

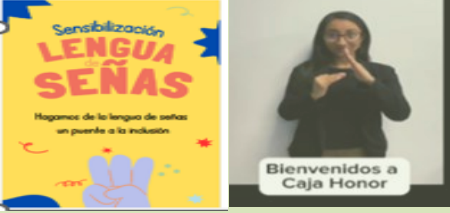






CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		 <p>Caja Honor 17 de noviembre de 2023</p> <p>Policia Boyaca 17 de noviembre de 2023</p> <p>Hoy desde la Escuela de Policía Rafael Reyes acompañamos a 12 familias de la Fuerza Pública, en la categoría suboficial, quienes recibieron 12 viviendas subsidiadas en el Fondo del #FondoDeSolidaridad para la vigencia 2023 por parte de @CajaHonor. #DiosYPatría</p>			 <p>Concurrencia de Subsidios</p>	






CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
	<p>26. Publicar mensualmente posts (comentarios) de tendencias que generen interacción con los afiliados sobre trámites y servicios a través de Redes Sociales de la Entidad.</p> <p>Reporte: I, II y III Cuatrimestre</p>	<p>I Cuatrimestre: Durante el primer cuatrimestre se han generado diferentes posts para que los afiliados puedan realizar el paso a paso para acceder a los trámites de vivienda, de igual manera, a través de los mensajes internos y publicaciones, se responden las dudas que tengan los afiliados sobre los trámites y el servicio.</p> <p>Evidencias: Soporte en Redes sociales.</p>	33%	Jefe Área de Comunicaciones.	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo el 09-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>		
		 	33%	Jefe Área de Comunicaciones.	<p>II Cuatrimestre: Durante el segundo cuatrimestre se han generado diferentes post para que los afiliados puedan realizar el paso a paso para acceder a los trámites de vivienda, de igual manera, a través de los mensajes internos y publicaciones, se responden las dudas que tengan los afiliados sobre los trámites y el servicio. Asimismo, se divulgaron videos de agradecimiento de miembros de la Fuerza Pública.</p>	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCOM mediante correo del 28-08-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>	
		  					

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>III Cuatrimestre: Durante el tercer cuatrimestre se generaron diferentes post para que los afiliados puedan realizar el paso a paso para acceder a los trámites de vivienda, de igual manera, a través de los mensajes internos y publicaciones, se responden las dudas que tengan los afiliados sobre los trámites y el servicio. Asimismo, se divulgaron videos de agradecimiento de miembros de la Fuerza Pública.</p>	34%	Jefe Área de Comunicaciones.	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes recibidos por ARCOM a través de correo electrónico el 4-01-2024, la OFCIN evidenció la realización de las actividades propuestas por el proceso, los soportes de las mismas se encuentran en los papeles de trabajo de la OFCIN.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
		 				
		<p>I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área de Talento Humano	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023 , dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II Cuatrimestre de 2023.</p>	
	27. Desarrollar y fortalecer habilidades de los servidores públicos para la prestación del servicio y conocimiento normativo. Reporte: II Cuatrimestre	<p>II Cuatrimestre: Desde el Área de Talento Humano se han capacitado a los 68 funcionarios de Puntos de Atención, para la correcta prestación del servicio y del desarrollo de los procesos, entre los cuales están: Las reinducciones institucionales (Capacitación SAC, Capacitación Conflicto de Intereses II, Reinducción SST, Capacitación Control Interno) De igual forma a los funcionarios nuevos se les han brindado dentro del proceso de inducción a la Entidad, capacitaciones desde la Oficina Asesora Jurídica para que tengan el conocimiento normativo de la Entidad.</p>	100%	Jefe Área de Talento Humano	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 01-09-2023, la OFCIN evidenció las capacitaciones realizadas por los procesos y el seguimiento realizado por ARTAH en cuanto la realización de las evaluaciones las cuales se encuentran en el repositorio de la Entidad en el siguiente link:</p> <p>http://portalintranet/Capacitaciones/Paginas/Capacitaciones-2023.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.</p>	100%
		<p>I Cuatrimestre: El Área de Talento Humano informa al nuevo funcionario la obligación de realizar el curso de "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción", desde el momento que este se convierte en funcionario público, brindando en link de acceso al mismo y con un plazo no mayor de 30 días para ser realizados y presentar el soporte (diploma) correspondiente. Evidencias: Pueden ser consultadas en el Área de Talento Humano.</p>	33%	Jefe Área de Talento Humano	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 11-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y en el mismo se encuentran los soportes de algunos de los diplomas y los demás se pueden consultar en Talento Humano.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	


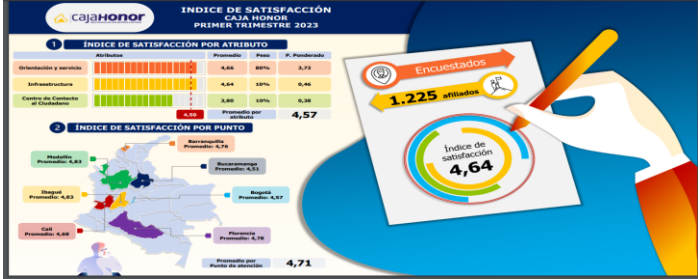

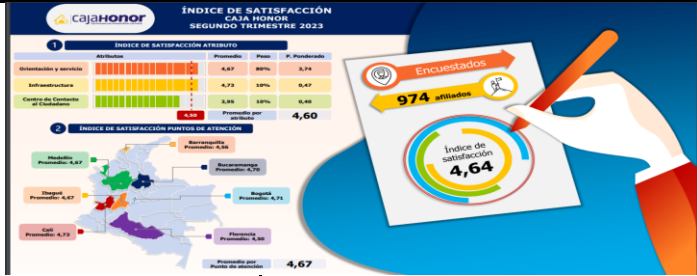
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 4.3 Talento humano	28.Socializar y controlar que los servidores accedan al curso: "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción" con el fin de fortalecer la cultura de la legalidad y la ética de lo público. Reporte: I, II y III Cuatrimestre	<p>II Cuatrimestre: El Área de Talento Humano informa al nuevo colaborador, de la obligación de realizar el curso de "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción", desde el momento que este se convierte en funcionario público, brindando en link de acceso al mismo ((https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html) y con un plazo no mayor de 30 días para ser realizados y presentar el soporte (diploma) correspondiente. El periodo comprendido del 1 de mayo al 31 de agosto de 2023 ingresaron a la Entidad 20 funcionarios de planta y 5 aprendices SENA; de los cuales han realizado el curso de integridad 7 funcionarios, y los demás funcionarios se encuentran en el proceso.</p>	33%	Jefe Área de Talento Humano	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 01-09-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y el link para realizar el curso de "integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción" en el siguiente link: https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva un avance de ejecución de 66%.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: Durante el III cuatrimestre, se vincularon 12 funcionarios, de los cuales 8 han realizado el curso de integridad y los demás funcionarios se encuentran en el proceso.</p>	34%	Jefe Área de Talento Humano	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes recibidos por ARTAH a través de correo electrónico el 15-12-2023, la OFCIN evidenció el desarrollo de las actividades propuestas por el proceso, los soportes de las mismas se encuentran en el repositorio documental de ARTAH; de igual forma se evidencia el link para realizar el curso de "integridad, Transparencia y lucha contra la corrupción". https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
	29.Reconocer a través del sistema de estímulos a los servidores públicos, exaltando su desempeño en excelencia, innovación, flexibilidad, comunicación y condiciones éticas para la satisfacción de los afiliados. Reporte: I, II y III Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: En el primer trimestre de 2023, se han reconocido a 5 servidores públicos, exaltando su desempeño en excelencia, innovación, flexibilidad, comunicación y condiciones éticas para la satisfacción de los afiliados.</p> <p>Evidencia: Soporte Área de Talento Humano.</p> 	33%	Jefe Área de Talento Humano	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 11-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	
						
						
	<p>II Cuatrimestre: Mensualmente se han reconocido públicamente en reunión general los empleados que han sido merecedores de mención de excelencia por su desempeño, innovación, flexibilidad, comunicación y condiciones éticas para la satisfacción de los afiliados y el crecimiento de los procesos de la organización. (publicación http://intranet/EmpleadoMes/Paginas/default.aspx) (4funcionarios de Punto de Atención)</p>	33%	Jefe Área de Talento Humano	<p>II Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por ARTAH mediante correo del 01-09-2023 y los soportes de las actividades realizadas por el proceso y publicación en la intranet.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>		

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
							
		<p>III Cuatrimestre: Durante el cuatrimestre se efectuaron reconocimientos a funcionarios de las diferentes dependencias que sobresalieron en su desempeño y que contribuyeron en la satisfacción de los afiliados</p>	34%	Jefe Área de Talento Humano	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con correo remitido por ARTAH del 15-12-2023 y los soportes recibidos con respecto a las actividades realizadas por el proceso. La OFCIN evidenció la publicación en la intranet de Caja Honor de los funcionarios que sobresalieron en su desempeño.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%	
							
		<p>I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área de Talento Humano Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023 y enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II y III Cuatrimestre de 2023.</p>		
		<p>30. Capacitar a los funcionarios de Servicio al Afiliado en lenguaje de señas, lenguaje claro. Reporte: II y III Cuatrimestre</p>	<p>II Cuatrimestre: En coordinación con el Área de Talento Humano y soportes anexos, me permito remitir la información de los funcionarios que realizaron el curso de Lenguaje Claro y sensibilización Lenguaje de Señas Secretaría de Integración, así: Curso Lenguaje Claro: Realizado por 108 funcionarios. Sensibilización Lenguaje de Señas: Realizado por 48 funcionarios. En acompañamiento de la Secretaría de Integración Social, se está realizando un taller presencial de sensibilización de tipos de discapacidad y lenguaje incluyente - lengua de señas Colombia, capacitación de manera presencial.</p>	50%	Jefe Área de Talento Humano Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ASERA en carpeta compartida con la OFCIN el día 28-08-2023 y por ARTAH el 01-09-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por los procesos y los soportes reposan en ARTAH.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 50% de esta actividad.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: Con acompañamiento de la Secretaria de Integración Social de Bogotá se realizaron talleres de discapacidad y lenguaje incluyente - Capacitación en Lengua de Señas Colombiana, con la participación de funcionarios de Puntos de Atención y Sede Principal.</p>	50%	Jefe Área de Talento Humano Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes recibidos por ARTAH 15-12-2023 y ASERA 3-01-2024 a través de correo electrónico, la OFCIN evidenció el desarrollo de las actividades del proceso y los soportes reposan en el repositorio ARTAH.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%	

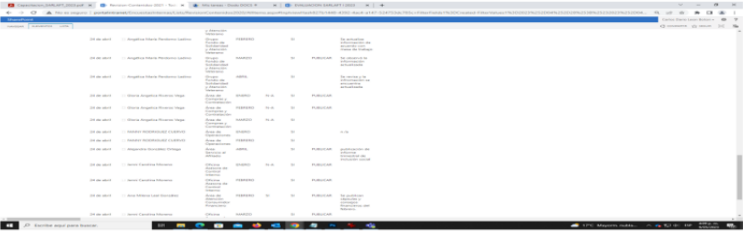
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		   				
	31. Promover la divulgación de temas tratados en la Ley 1328 de 2009 "Régimen de Protección al Consumidor Financiero" Reportes: I, II y III Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Durante el I cuatrimestre y en cumplimiento de la Ley 1328 se desarrollaron entre otras, las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Colmenas del saber * Capacitaciones e inducciones del SAC. * Entrega de cartilla de Educación Financiera y SAC. <p>Evidencias se encuentran en el correo electrónico, listas de asistencia, intranet y página web de Caja Honor</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante correo el 20-04-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	
		  	<p>II Cuatrimestre: Durante el II cuatrimestre y en cumplimiento de la Ley 1328 se desarrollaron entre otras, las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Colmenas de la sabiduría * Capacitaciones e inducciones del SAC. * Entrega de cartilla de Educación Financiera y SAC. * Notivienda. <p>Evidencias se encuentran en el correo electrónico, listas de asistencia, intranet y página web de Caja Honor.</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante correo el 20-04-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso.</p> <p>y se encuentran en los siguientes link: https://portal.cajahonor.gov.co/Paginas/Colmena.aspx https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARSAC/Cartilla_Educacion_Financiera.pdf https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARSAC/Cartilla_SAC_2023.pdf</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 4,4 Normativo y Procedimental						
		<p>III Cuatrimestre: Durante el III cuatrimestre y en cumplimiento de la Ley 1328 se desarrollaron entre otras, las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Colmenas de la sabiduría * Capacitaciones e inducciones del SAC. * Entrega de cartilla de Educación Financiera y SAC. <p>Evidencias se encuentran en el correo electrónico, listas de asistencia, intranet y página web de Caja Honor.</p>	34%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes remitidos por ARACF mediante correo del 18-12-2023, la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso los cuales se encuentran en los siguientes link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARSAC/Cartilla_Educacion_Financiera.pdf.</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARSAC/Cartilla_SAC_2023.pdf</p> <p>https://portal.cajahonor.gov.co/Paginas/Colmena.aspx</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
		  			Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante correo el 20-04-2023, la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso y los informes presentados en la Junta Directiva.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.</p>

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	32.Elaborar informe mensual de PQRSD y reportarlo a las instancias correspondientes. Reporte: I, II y III Cuatrimestre.	<p>II Cuatrimestre: De forma quincenal en la reunión de tiempo de trámite con la participación de las diferentes instancias internas, se presenta la información relacionada a las solicitudes atendidas a través del Área del Atención al Consumidor Financiero por el canal de PQRS-D. Los soportes se evidencian en las presentaciones que reposan en la Subgerencia de Operaciones. Adicionalmente, de forma trimestral se envía informe consolidado en agenda a la Junta Directiva y por correo institucional y gestor documental al Ministerio de Defensa Nacional</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante correo el 30-08-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y los informes presentados en la Junta Directiva.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: De forma quincenal en la reunión de Tiempo de Trámite con la participación de las diferentes instancias internas, se presenta la información relacionada a las solicitudes atendidas a través del ARACF por el canal de PQRS D. Los soportes se evidencian en las presentaciones que reposan en la SUAOP.</p>	34%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes remitidos por ARACF mediante correo el 18-12-2023, la OFCIN evidenció las presentaciones contenida en la carpeta compartida y que se encuentran en los papeles de trabajo.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
	33.Revisar y actualizar caracterización de usuarios. Reporte: III Cuatrimestre 2023	<p>I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Vivienda Grupo de Mercadeo	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará esta actividad en enero de 2024 debido dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023.</p>	
		<p>II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Vivienda Grupo de Mercadeo	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará esta actividad en enero de 2024 debido dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023 según lo programado.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: Se llevó a cabo la encuesta de caracterización del Afiliado del segundo semestre 2023; la cual fue aplicada desde el 01 de agosto al 04 de septiembre de 2023, a través de herramienta Customer Voice, dirigida a la población V14, V8, Veteranos y créditos. Los informes se encuentran publicados en el sitio web.</p>	100%	Jefe Área Servicio al Afiliado Jefe Área de Vivienda Grupo de Mercadeo	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes remitidos a través de correo electrónico de ASERA el 03-01-2024 y GRMER el 04-01-2024, la OFCIN evidenció lo manifestado y realización de las actividades así como también los informes los cuales se encuentran el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/AtencioAfiliado/Paginas/Caracterizaci%C3%B3n-de-usuarios.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades y los soportes reposan en los papeles de trabajo de la OFCIN.</p>	100%

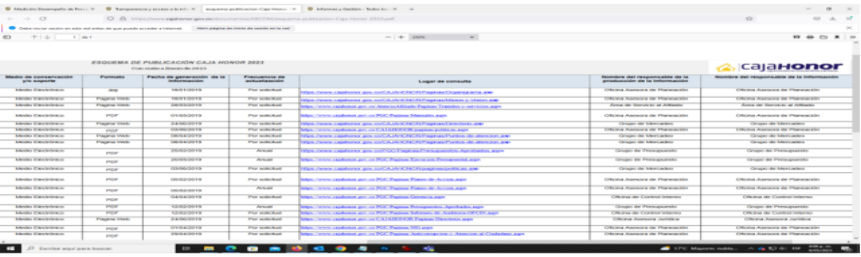
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 4.5 Relacionamiento con el ciudadano	34. Realizar medición de percepción de satisfacción del afiliado Reporte: I, II y III Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se realizó la medición al índice de satisfacción del I trimestre del 2023 obteniendo como resultado de satisfacción de nuestros afiliados 4.64 / 5.</p> <p>Evidencia: Informe publicada en la página web.</p>	33%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que ASERA mediante correo del 10-05-2023 y soportes adjuntos se evidencio la medición del índice de satisfacción del trimestre 2023 y que se encuentra publicado en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/indice-Satisfaccion-Afiliados.aspx.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad</p>	
						
		<p>II Cuatrimestre: Se realizó la medición al índice de satisfacción del II trimestre del 2023 obteniendo como resultado consolidado de satisfacción de nuestros afiliados 4.64 / 5 Se socializó a los Puntos de Atención, Sistema de Atención Consumidor Financiero, Oficina Asesora de Planeación, Centro de Contacto al Ciudadano y Grupo de Mercadeo.</p>	33%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>II Cuatrimestre: La OFCIN evidenció que ASERA mediante carpeta compartida el 01-09-2023 y los soportes adjuntos se evidencio la medición del índice de satisfacción del II trimestre 2023 y que se encuentra publicado en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/indice-Satisfaccion-Afiliados.aspx</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>	
						

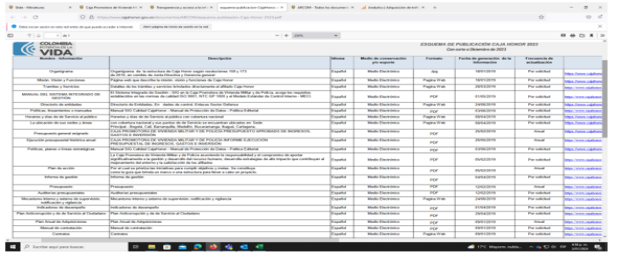
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>III Cuatrimestre: Se realizó medición. La medición del índice de satisfacción III trimestre del 2023 obteniendo una calificación de 4,66/5.</p> <p>Se socializó a los Puntos de Atención, Sistema de Atención al Consumidor Financiero, Oficina Asesora de Planeación, Centro de Contacto al Ciudadano y Grupo de Mercadeo.</p>	34%	Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>III Cuatrimestre: ASERA mediante correo del 03-01-2024 remitió los soportes de las actividades realizadas para la medición del índice de satisfacción del III trimestre 2023 y que se encuentra publicado en el siguiente link:</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/indice-Satisfaccion-Afiliados.aspx.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
		<p>I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre</p>	0%	<p>Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero</p> <p>Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará esta actividad en septiembre de 2023 y enero de 2024 dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II y III Cuatrimestre de 2023.</p>	
	<p>35. Presentar ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño avance de los documentos traducidos en lenguaje claro.</p> <p>Reporte: II y III Cuatrimestre.</p>	<p>II Cuatrimestre: Por parte de Área de Atención al Consumidor Financiero-ARACF, ya se cuenta con una primera validación de la Cartilla del SAC y Educación Financiera; y para el III cuatrimestre 2023 se va a realizar una encuesta para los consumidores financieros.</p> <p>Se diseñó la propuesta de instructivo para la atención virtual bajo los criterios de lenguaje claro alineados a función pública, actualmente en desarrollo de los diseños por parte de Comunicaciones para ser presentado al Comité Institucional.</p> <p>Los instructivos de los modelos de solución de vivienda (V8, V14, cesantías, crédito y veteranos) fueron actualizados en lenguaje claro y publicados.</p>	50%	<p>Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero</p> <p>Jefe Área Servicio al Afiliado</p>	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARACF mediante correo el 30-08-2023, y ASERA el 01-09-2023 se evidenció en digital las cartillas del SAC y Educación Financiera; la OFCIN recomendó a los procesos, se incorpore en las mismas las disposiciones requeridas para el lenguaje claro en donde sean incluyentes los Consumidores Financieros con alguna discapacidad física.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 50% de esta actividad.</p>	





CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>III Cuatrimestre: ARACF presentó al Comité de Gestión y Desempeño aprobación del Manual del SAC por parte de la Junta Directiva por el cual se implementó el lenguaje claro. Se realizó actualización de la cartilla financiera del Afiliado.</p>	50%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero Jefe Área Servicio al Afiliado	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con los soportes remitidos por ARACF mediante correo del 11-01-2024 se evidencian las presentaciones aprobadas por la Junta Directiva de la actualización del manual del SAC y presentada en sesión del Comité Institucional de Gestión y desempeño de diciembre 2023, los soportes de las mismas reposan en OAPLA..</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
Total Componente 4: Servicio al Ciudadano						100,00%
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información						
Subcomponente 5,1 Lineamientos de Transparencia Activa		<p>I Cuatrimestre: Durante el primer cuatrimestre se ha realizado la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente. Evidencias: Soporte en el Área de Comunicaciones.</p>	33%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso mediante correo recibido el 09-05-2023.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 33% con la actividad.</p>	
						
		<p>II Cuatrimestre: Durante el segundo cuatrimestre se ha realizado la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.</p>	33%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>II Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso mediante correo recibido el 28-08-2023. Al respecto la OFCIN realizó la recomendación sobre el tema en la evaluación del Sistema de Control Interno primer semestre 2023.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>	

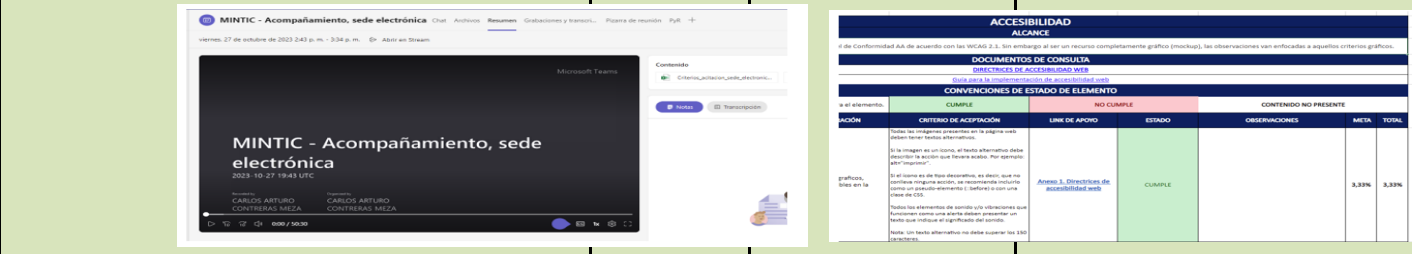
CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno		
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024	
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN	
	3b. Actualizar contenidos en el sitio web Reportes: I, II y III Cuatrimestre						
		<p>III Cuatrimestre: Durante el tercer cuatrimestre se realizó la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se efectuaron reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.</p>	34%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>III Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso mediante correo recibido el 04-01-2023.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%	
							
		<p>I Cuatrimestre: Durante el periodo se respondieron 6.704 solicitudes PQRS-D, de las cuales el 100% fueron atendidas oportunamente y de conformidad con los términos legales.</p> <p>Evidencias en ARACF y Gestor Documental.</p>	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso el cual fue enviado mediante mesa de ayuda el 20-04-2023 evidenciando que ARACF realizo el corte al 17-04-2023 para un total de 6,704 PQRS-D y la OFCIN realizo la validación con corte 30-04-2023 evidenciando 7,633 PQRS-D encontrando diferencia de 929.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 33% con la actividad.</p>		

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación				Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno																																																																																											
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023				Fecha de Monitoreo por la OFCIN		3/01/2024 al 16/01/2024																																																																																									
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable		Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno		% de avance Verificado OFCIN																																																																																									
Subcomponente 5.2 lineamientos de transparencia Pasiva	37. Responder en los términos de ley las solicitudes PQRS-D realizadas por los consumidores financieros y grupos de valor. Reportes: I, II y III Cuatrimestre.	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Tipo de solicitud</th> <th colspan="2">2022</th> <th colspan="4">2023</th> <th rowspan="2">Total</th> </tr> <tr> <th>Dic</th> <th>Ene</th> <th>Feb</th> <th>Mar</th> <th>Abr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Agradecimiento</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td></td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Certificación</td> <td>10</td> <td>342</td> <td>353</td> <td>273</td> <td>205</td> <td>1183</td> </tr> <tr> <td>Denuncia</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Felicitación</td> <td></td> <td>13</td> <td>24</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>53</td> </tr> <tr> <td>Petición (SSAC)</td> <td>9</td> <td>1622</td> <td>1744</td> <td>1842</td> <td>859</td> <td>6076</td> </tr> <tr> <td>Queja</td> <td></td> <td>1</td> <td>17</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Reclamo</td> <td></td> <td>39</td> <td>79</td> <td>96</td> <td>41</td> <td>255</td> </tr> <tr> <td>Recurso</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Requerimiento</td> <td></td> <td>3</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>2</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>Sugerencia</td> <td></td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td></td> <td>19</td> <td>2023</td> <td>2228</td> <td>2242</td> <td>1121</td> <td>7633</td> </tr> </tbody> </table>	Tipo de solicitud	2022		2023				Total	Dic	Ene	Feb	Mar	Abr	Agradecimiento				3		3	Certificación	10	342	353	273	205	1183	Denuncia			1			1	Felicitación		13	24	8	8	53	Petición (SSAC)	9	1622	1744	1842	859	6076	Queja		1	17	9	6	33	Reclamo		39	79	96	41	255	Recurso				1		1	Requerimiento		3	9	8	2	22	Sugerencia		3	1	2		6	Total general		19	2023	2228	2242	1121	7633	33%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>II Cuatrimestre: Durante el periodo se respondieron 7.936 solicitudes PQRS-D, de las cuales el 100% fueron atendidas oportunamente y de conformidad con los términos legales.</p> <p>II Cuatrimestre: La OFCIN evidencio la actividad realizada por el proceso el cual fue enviado en carpeta compartida con el día 28-08-2023 evidenciando que ARACF realizo con corte al 25-08-2023 un total de 7.936 PQRS-D y la OFCIN solicito a esta información a corte 31-08-2023 evidenciando 8,284 encontrando una diferencia de 348.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>	
		Tipo de solicitud		2022		2023					Total																																																																																						
			Dic	Ene	Feb	Mar	Abr																																																																																										
		Agradecimiento				3		3																																																																																									
Certificación	10	342	353	273	205	1183																																																																																											
Denuncia			1			1																																																																																											
Felicitación		13	24	8	8	53																																																																																											
Petición (SSAC)	9	1622	1744	1842	859	6076																																																																																											
Queja		1	17	9	6	33																																																																																											
Reclamo		39	79	96	41	255																																																																																											
Recurso				1		1																																																																																											
Requerimiento		3	9	8	2	22																																																																																											
Sugerencia		3	1	2		6																																																																																											
Total general		19	2023	2228	2242	1121	7633																																																																																										
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de solicitud</th> <th>May</th> <th>Jun</th> <th>Jul</th> <th>Ago</th> <th>Total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Agradecimiento</td> <td></td> <td>1</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Certificación</td> <td>291</td> <td>215</td> <td>229</td> <td>299</td> <td>1034</td> </tr> <tr> <td>Felicitación</td> <td>15</td> <td>23</td> <td>9</td> <td>11</td> <td>58</td> </tr> <tr> <td>Petición (SSAC)</td> <td>1849</td> <td>1844</td> <td>1405</td> <td>1361</td> <td>6459</td> </tr> <tr> <td>Queja</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>4</td> <td>7</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>Reclamo</td> <td>151</td> <td>111</td> <td>43</td> <td>27</td> <td>332</td> </tr> <tr> <td>Recurso</td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Requerimiento</td> <td>6</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Sugerencia</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>2325</td> <td>2207</td> <td>1694</td> <td>1710</td> <td>7936</td> </tr> </tbody> </table>	Tipo de solicitud	May	Jun	Jul	Ago	Total	Agradecimiento		1	3	4	8	Certificación	291	215	229	299	1034	Felicitación	15	23	9	11	58	Petición (SSAC)	1849	1844	1405	1361	6459	Queja	12	6	4	7	29	Reclamo	151	111	43	27	332	Recurso		1			1	Requerimiento	6	5			11	Sugerencia	1	1	1	1	4	Total general	2325	2207	1694	1710	7936		Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero	<p>III Cuatrimestre: Durante el periodo se respondieron 6.701 solicitudes PQRS-D, de las cuales el 100% fueron atendidas oportunamente y de conformidad con los términos legales.</p> <p>III Cuatrimestre: La OFCIN evidencio la actividad realizada por el proceso el cual fue enviado en carpeta compartida con el día 18-12-2023, ARACF realizado con corte al 15-12-2023 para un total de 6701 PQRS-D y la OFCIN solicito esta información a corte 31-12-2023 lo cual fue remitido por ARACF el 11-01-2024 listado que contine 7491 registros, encontrando una diferencia de 790 los cuales a la fecha se encuentran terminados.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%																									
Tipo de solicitud	May	Jun	Jul	Ago	Total																																																																																												
Agradecimiento		1	3	4	8																																																																																												
Certificación	291	215	229	299	1034																																																																																												
Felicitación	15	23	9	11	58																																																																																												
Petición (SSAC)	1849	1844	1405	1361	6459																																																																																												
Queja	12	6	4	7	29																																																																																												
Reclamo	151	111	43	27	332																																																																																												
Recurso		1			1																																																																																												
Requerimiento	6	5			11																																																																																												
Sugerencia	1	1	1	1	4																																																																																												
Total general	2325	2207	1694	1710	7936																																																																																												
			34%	Jefe Área de Atención al Consumidor Financiero																																																																																													



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno																																																																									
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024																																																																								
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN																																																																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de Solicitud</th> <th>sep</th> <th>oct</th> <th>nov</th> <th>dic</th> <th>total</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Agradecimiento</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Certificación</td> <td>330</td> <td>265</td> <td>154</td> <td>105</td> <td>854</td> </tr> <tr> <td>Felicitación</td> <td>5</td> <td>7</td> <td>21</td> <td></td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Petición</td> <td></td> <td>736</td> <td>1511</td> <td>871</td> <td>3118</td> </tr> <tr> <td>Petición (SSAC)</td> <td>1649</td> <td>845</td> <td></td> <td></td> <td>2494</td> </tr> <tr> <td>Queja</td> <td>10</td> <td>13</td> <td>9</td> <td>4</td> <td>36</td> </tr> <tr> <td>Reclamo</td> <td>19</td> <td>52</td> <td>56</td> <td>32</td> <td>159</td> </tr> <tr> <td>Recurso</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Requerimiento</td> <td>1</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Sugerencia</td> <td></td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Total general</td> <td>2014</td> <td>1921</td> <td>1754</td> <td>1012</td> <td>6701</td> </tr> </tbody> </table>	Tipo de Solicitud	sep	oct	nov	dic	total	Agradecimiento			1		1	Certificación	330	265	154	105	854	Felicitación	5	7	21		33	Petición		736	1511	871	3118	Petición (SSAC)	1649	845			2494	Queja	10	13	9	4	36	Reclamo	19	52	56	32	159	Recurso			1		1	Requerimiento	1	2			3	Sugerencia		1	1		2	Total general	2014	1921	1754	1012	6701				
Tipo de Solicitud	sep	oct	nov	dic	total																																																																									
Agradecimiento			1		1																																																																									
Certificación	330	265	154	105	854																																																																									
Felicitación	5	7	21		33																																																																									
Petición		736	1511	871	3118																																																																									
Petición (SSAC)	1649	845			2494																																																																									
Queja	10	13	9	4	36																																																																									
Reclamo	19	52	56	32	159																																																																									
Recurso			1		1																																																																									
Requerimiento	1	2			3																																																																									
Sugerencia		1	1		2																																																																									
Total general	2014	1921	1754	1012	6701																																																																									
Subcomponente 5.3 Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información.	38. Revisar y Actualizar el esquema de publicación en el sitio web Reporte: I y III Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Se realizó la revisión y actualización del esquema de publicación en el sitio web hasta enero 2023. Evidencias; Contenidos en el sitio web.</p>	50%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso el cual fue enviado al correo el 09-05-2023. y se encuentra en el siguiente enlace: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/ARCOM/esquema-publicacion-Caja-Honor%202023.pdf Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 50% con la actividad.</p>																																																																									
																																																																														
		<p>II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023 según lo planeado.</p>																																																																									
		<p>III Cuatrimestre: Se realizó la revisión y actualización del esquema de publicación del sitio web hasta diciembre de 2023.</p>	50%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>III Cuatrimestre: La OFCIN evidenció la actividad realizada por el proceso, la cual fue remitida el 04-01-2024. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%																																																																								

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
						
		I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre	0%	Jefe Área Gestión Documental	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023.	
	39 .Realizar revisión y actualización del inventario de activos de información y el índice de información clasificada y reservada de la Entidad. Reporte: II Cuatrimestre	II Cuatrimestre: Mediante el Comité de Gestión y desempeño N.2 se realizó aprobación del Registro de Activos de Información e Índice de Información Clasificada y Reservada. El mismo se encuentra publicado en la página web de la Entidad, dando cumplimiento al artículo 2.8.3.1.2.del Decreto 1080 del 2015.	100%	Jefe Área Gestión Documental	II Cuatrimestre: La OFCIN evidencio esta actividad realizada por el proceso y que se encuentra publicada en el siguiente link https://www.cajahonor.gov.co/documentos/AGEDO/REGISTRO_DE_ACTIVOS_DE_INFORMACION_E_INDICE_DE_INFORMACION_CLASIFICADA_Y_RESERVADA.pdf https://www.cajahonor.gov.co/Paginas/Transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica.aspx Por lo anterior, la OFCIN concluye que esta actividad se cumplió al 100% .	100%

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 5.4 Criterio diferencial de accesibilidad	40. Publicar video informativo en lenguaje de señas modelo de solución vivienda. TP Reporte: I Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Se realizó el video de vivienda 8 con Lenguaje de señas debidamente publicado. https://www.youtube.com/watch?v=St6dK-uUtnY	100%	Jefe Área Servicio al Afiliado	I Cuatrimestre: La OFCIN evidencio la actividad realizada por el proceso y que se adjunto en los papeles de trabajo con el apoyo de mesa de ayuda 10-05-2023 y se enviado en el siguiente enlace. https://www.youtube.com/watch?v=St6dK-uUtnY Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad..	100%
		I Cuatrimestre: Se realizó el informe externo de usabilidad y accesibilidad web al Portal de Caja Honor el día 25-04-2023 generando informe de resultados. Evidencia: Soporte en el Área de Comunicaciones	33%	Jefe Área de Comunicaciones	I Cuatrimestre: mediante correo recibido por el proceso el 09-05-2023 la OFCIN evidencio lo informado. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva un avance del 33% con esta actividad.	
						
	41. Realizar monitoreo de accesibilidad y usabilidad en sitio web. Reportes: I, II y III Cuatrimestre	II Cuatrimestre: Se realizó el informe externo de usabilidad y accesibilidad web al Portal de Caja Honor el día 25-08-2023 generando informe de resultados.	66%	Jefe Área de Comunicaciones	II Cuatrimestre: mediante correo recibido por el proceso el 28-08-2023 la OFCIN evidencio lo informado. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66% .	
						




CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		<p>III Cuatrimestre: El 27 de Octubre se realizó el acompañamiento de la Agencia Nacional Digital, para el diagnóstico de integración compuesto por cinco frentes, Diseño Funcional, Técnico, Seguridad, Arquitectura, Usabilidad y Accesibilidad del Portal Web de Caja Honor.</p>	34%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>III Cuatrimestre: mediante correo recibido por el proceso el 04-01-2024 la OFCIN evidencio lo informado.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
						
		<p>I Cuatrimestre: Se realizó un informe de seguimiento con los resultados de las redes sociales donde se implementaron diferentes estrategias como: visitas a las Unidades Militares, encuestas y post sobre fechas especiales, que abordan los temas de la Entidad como: los modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites y demás, contando con 33.924 en Facebook, 13.647 en Twitter, 11.518 en Instagram y 6.310 en YouTube. Evidencia: Soporte en el Área de Comunicaciones.</p>	33%	Jefe Área de Atención al Afiliado	<p>I Cuatrimestre: mediante correo recibido por el proceso el 09-05-2023 la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso para revisión y radicación de trámites de Vivienda 8 y /o vivienda 14 y que se encuentra en el siguiente link.</p> <p>https://www.cajahonor.gov.co/Vivienda/Paginas/Compra-de-vivienda.aspx.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN, concluye que se lleva un avance del 33% con esta actividad.</p>	



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 5.5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	42.Seguimiento de Redes Sociales Reportes: I, II y III Cuatrimestre					
		<p>II Cuatrimestre: Se realizó un informe de seguimiento con los resultados de las redes sociales donde se implementaron diferentes estrategias como: visitas a las Unidades Militares, encuestas y post sobre fechas especiales, que abordan los temas de la Entidad como: los modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites y demás, contando con 35.128 en Facebook, 13.927 en Twitter, 12.014 en Instagram y 6.607 en YouTube.</p>	33%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>II Cuatrimestre: mediante correo recibido por ARCOM el 28-08-2023 la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso para revisión y radicación de trámites de Vivienda 8 y /o vivienda 14 y que se encuentra en el siguiente link. https://www.cajahonor.gov.co/Vivienda/Paginas/Compra-de-vivienda.aspx.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>	
		<p>III Cuatrimestre: Se realizó un informe de seguimiento con los resultados de las redes sociales donde se implementaron diferentes estrategias como: visitas a las Unidades Militares, encuestas y post sobre fechas especiales, que abordan los temas de la Entidad como: los modelos de solución de vivienda, servicios en línea, Puntos de Atención, Punto Móvil, trámites y demás, contando con 35.762 en Facebook, 14.046 en X, 12.336 en Instagram y 6.770 en YouTube.</p>	34%	Jefe Área de Comunicaciones	<p>III Cuatrimestre: mediante correo recibido por ARCOM el 04-01-2023, la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso en el informe del tercer cuatrimestre, los soportes se encuentran en los papeles de trabajo de la OFCIN.</p> <p>Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%
		<p>I Cuatrimestre: La estrategia que se ha implementado está orientada a la segmentación de afiliados en cada uno de los modelos de solución de vivienda y líneas de crédito, a través de campañas de mercadeo, envío de correos electrónicos, páginas de aterrizaje, telemarketing, charlas virtuales, envío de oferta inmobiliaria, entre otras, buscando incrementar el número de afiliados interesados.</p> <p>Los canales empleados para la estrategia son CRM, Webinars, acompañamiento a las Oficinas de Enlaces y a través de Formas WhatsApp generando una población de 1.550 afiliados interesados en solución de vivienda para el I cuatrimestre.</p> <p>En actividades de telemarketing se realizaron 453 llamadas de asesoría a los afiliados.</p> <p>Como resultado de la estrategia de mercadeo se aportó al cumplimiento de las metas con la radicación de los siguientes trámites en el I cuatrimestre 2023: V14: 67, V8: 5, créditos: 73 TOTAL TRAMITES: 145 Evidencias: Soportes en el Área de Vivienda.</p>	33%	Jefe Área de Vivienda	<p>I Cuatrimestre: mediante correo recibido por el proceso el 11-05-2023 la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso y que se encuentra en los papeles de trabajo.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se lleva una ejecución del 33% de esta actividad.</p>	



CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación				Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno																																
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023				Fecha de Monitoreo por la OFCIN																																
Subcomponente		Actividades programadas				Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno																																
		Actividades cumplidas				% de avance Reportado OAPLA																																
		Responsable				%																																
43. Efectuar seguimiento a la estrategia de mercadeo para acceso a soluciones de vivienda Reporte: I, II y III Cuatrimestre		<table border="1"> <thead> <tr> <th>MODELOS</th> <th>CRM</th> <th>WEBINARS</th> <th>AVANZADAS</th> <th>FORMS WHATSAP</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>V14</td> <td>290</td> <td>109</td> <td></td> <td>193</td> </tr> <tr> <td>V8</td> <td>125</td> <td>143</td> <td></td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>TODO</td> <td></td> <td></td> <td>156</td> <td>156</td> </tr> <tr> <td>LÍNEAS DE CRÉDITOS</td> <td>228</td> <td>143</td> <td></td> <td>101</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>643</td> <td>395</td> <td>156</td> <td>356</td> </tr> </tbody> </table>	MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	FORMS WHATSAP	V14	290	109		193	V8	125	143		62	TODO			156	156	LÍNEAS DE CRÉDITOS	228	143		101	TOTAL	643	395	156	356						
	MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	FORMS WHATSAP																																	
	V14	290	109		193																																	
	V8	125	143		62																																	
	TODO			156	156																																	
LÍNEAS DE CRÉDITOS	228	143		101																																		
TOTAL	643	395	156	356																																		
		Fuente. Grupo de Mercadeo, Caja Promotora Caja de Vivienda Militar y de Policía. 2023																																				
		<p>II Cuatrimestre: Durante el segundo cuatrimestre de 2023 se han generado 1.753 leads (interesados) producto de las campañas de mercadeo, rueda de vivienda, feria inmobiliaria virtual, charlas virtuales y alianzas con constructoras e inmobiliarias, desarrolladas con el objetivo de brindar información de los productos y servicios de Caja Honor, asesorar y acompañar a los afiliados para facilitar el proceso de solución de vivienda orientado al cumplimiento de metas. A través de telemarketing se han realizado 462 llamadas efectivas de asesoría y acompañamiento en el proceso de adquisición de vivienda. Se aportó al cumplimiento de las metas logrando la radicación de 144 trámites de solución de vivienda así: 55 Vivienda 14, 9 Vivienda 8 y 80 solicitudes de Créditos. El 24 de Julio se realizó el lanzamiento de la Feria Inmobiliaria virtual, con corte 28 de agosto se han registrado 8.396 afiliados dejando como resultado 91 trámites así: V8: 3 V14:27 Créditos 61, hipotecario 46 y 15 leasing.</p>			33%	Jefe Área de Vivienda	<p>II Cuatrimestre: mediante correo recibido por ARVIV el 04-09-2023 la OFCIN evidencio lo manifestado por el proceso y que se encuentra en los papeles de trabajo.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.</p>																															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>MODELOS</th> <th>CRM</th> <th>WEBINARS</th> <th>AVANZADAS</th> <th>RUEDA DE VIVIENDA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>V14</td> <td>108</td> <td></td> <td></td> <td>108</td> </tr> <tr> <td>V8</td> <td>109</td> <td></td> <td></td> <td>109</td> </tr> <tr> <td>TODO</td> <td></td> <td>430</td> <td>8</td> <td>810</td> </tr> <tr> <td>LÍNEAS DE CRÉDITOS</td> <td>288</td> <td></td> <td></td> <td>288</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>505</td> <td>430</td> <td>8</td> <td>810</td> </tr> </tbody> </table>	MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	RUEDA DE VIVIENDA	V14	108			108	V8	109			109	TODO		430	8	810	LÍNEAS DE CRÉDITOS	288			288	TOTAL	505	430	8	810						
MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	RUEDA DE VIVIENDA																																		
V14	108			108																																		
V8	109			109																																		
TODO		430	8	810																																		
LÍNEAS DE CRÉDITOS	288			288																																		
TOTAL	505	430	8	810																																		
		Fuente. Grupo de Mercadeo, Caja Promotora Caja de Vivienda Militar y de Policía. 2023																																				
		<p>III Cuatrimestre: Durante el tercer cuatrimestre de 2023 se generaron 7.586 leads (interesados) producto de las campañas de mercadeo, rueda de vivienda, feria inmobiliaria virtual, Locura Inmobiliaria, charlas virtuales y alianzas con constructoras e inmobiliarias, desarrolladas con el objetivo de brindar información de los productos y servicios de Caja Honor, facilitar la oferta inmobiliaria, asesorar y acompañar a los afiliados en el proceso de solución de vivienda orientado al cumplimiento de metas. El seguimiento detallado a la estrategia de mercadeo para acceso a soluciones de vivienda se encuentra documentado en un informe proferido por el Área de Vivienda.</p>			34%	Jefe Área de Vivienda	<p>III Cuatrimestre: mediante correo recibido por ARVIV el 04-01-2024, la OFCIN evidencio el informe del 18-12-2023 de esta actividad y las gestiones realizadas por el proceso; asimismo, los soportes se encuentran en los papeles de trabajo de la OFCIN.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>																															

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación				Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno																																											
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023				Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024																																										
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas				% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN																																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>MODELOS</th> <th>CRM</th> <th>WEBINARS</th> <th>AVANZADAS</th> <th>FERIA VIRTUAL</th> <th>EXPODEFENSA</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>V14</td> <td>40</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>V8</td> <td>48</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>48</td> </tr> <tr> <td>TODO</td> <td></td> <td>305</td> <td>19</td> <td>5796</td> <td>654</td> <td>6774</td> </tr> <tr> <td>LÍNEAS DE CRÉDITOS</td> <td>724</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>724</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>812</td> <td>305</td> <td>19</td> <td>5796</td> <td>654</td> <td>7.586</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fuente: Grupo de Mercadeo, Caja Promotora Caja de Vivienda Militar y de Policía. 2023</p>	MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	FERIA VIRTUAL	EXPODEFENSA		V14	40					40	V8	48					48	TODO		305	19	5796	654	6774	LÍNEAS DE CRÉDITOS	724					724	TOTAL	812	305	19	5796	654	7.586					
MODELOS	CRM	WEBINARS	AVANZADAS	FERIA VIRTUAL	EXPODEFENSA																																												
V14	40					40																																											
V8	48					48																																											
TODO		305	19	5796	654	6774																																											
LÍNEAS DE CRÉDITOS	724					724																																											
TOTAL	812	305	19	5796	654	7.586																																											
Total Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información								100,00%																																									
Componente 6: Conflicto de Interés (Iniciativas Adicionales)																																																	
Subcomponente 6.1 Código de Ética Integridad y Conducta: Sensibilización contenido del Código	44. Realizar campañas de sensibilización sobre el Código de Ética, Integridad y Conducta. Reporte: I y III Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Desde la Inducción del personal nuevo, se recalca la importancia del Código de Ética, Integridad y Conducta, que enmarca la filosofía de la Caja y durante el periodo comprendido entre el 1 de enero al 26 de abril de 2023, se continúa con el ejercicio de la Tiendita de la Confianza, donde se mide la tasa de honestidad de los funcionarios, con un ejercicio práctico y tangible de comportamiento ético superior. Evidencias: Soporte en el Área de Talento Humano.</p>	50%	Jefe Área de Talento Humano	<p>I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 11-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y que se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 50% de esta actividad.</p>																																												
		<p>II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre</p>	0%	Jefe de Área de Talento Humano	<p>II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará esta actividad en enero de 2024 dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023 según lo programado.</p>																																												
<p>III Cuatrimestre: A través de la actividad participativa, la "Ruta del Honor", se vinculó a todo el personal de la Entidad en torno a los 7 valores institucionales y mediante diversas piezas gráficas se ha orientado sobre el buen vestir, el horario laboral y las normas de cortesía que prima en el comportamiento ético superior de Caja Honor.</p>	50%	Jefe Área de Talento Humano	<p>III Cuatrimestre: De conformidad con lo informado por ARTAH mediante correo del 15-12-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y estos se encuentra en los papeles de trabajo. Por los anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.</p>	100%																																													

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	45. Verificar el diligenciamiento y/o actualización del formato o flujo de Declaración de Conflictos de Interés por parte de los funcionarios, contratistas y miembros de Junta Directiva. Reporte: II Cuatrimestre.	I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre	0%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023.	
		II Cuatrimestre: A corte del segundo cuatrimestre, se recibió a través del flujo documental la declaración de conflicto de intereses de 368 funcionarios y 7 contratistas.	100%	Jefe Oficina Asesora de Gestión del Riesgo	II Cuatrimestre: De acuerdo a lo reportado por OAGRI el 31-08-2023 se cumplió con esta actividad. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100%.	100%
	46. Presentar ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño, la gestión desarrollada frente a conflicto de interés Reportes: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre	0%	Jefe Área de Talento Humano Líder Unidad de Control Disciplinario Jefe Área de Compras y Contratación	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023.	
		II Cuatrimestre: Actividad a reportar en el III cuatrimestre 2023.	0%	Jefe Área de Talento Humano Líder Unidad de Control Disciplinario Jefe Área de Compras y Contratación	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III cuatrimestre 2023 según lo programado.	
		III Cuatrimestre: Se presentó al Comité de Gestión y Desempeño las campañas informativas de Conflictos de Intereses : qué es el conflicto de interés, sus tipologías, características y los mecanismos de realizar reportes y denuncias al respecto.	100%	Jefe Área de Talento Humano Líder Unidad de Control Disciplinario Jefe Área de Compras y Contratación	III Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH, ARCON el 15-12-2023 y UCODI el 09-01-2024, la OFCIN evidenció las actividades realizadas por los procesos frente a las campañas de Conflicto de Interés. Las actas del comité de gestión y desempeño se encuentran OAPLA; asimismo los soportes se encuentran en los papeles de trabajo de la OFCIN. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con las actividades.	100%


CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
						
						
						
	47. Realizar seguimiento a los casos de conflicto de interés que sean declarados en la Entidad. Reporte: II Cuatrimestre	<p>I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre</p>	0%	Jefe Área de Gestión de Riesgos	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023.	
		<p>II Cuatrimestre: Se recibieron cinco declaraciones de conflicto de intereses, los cuales se evaluaron, tres por parentesco de familiares que laboran en la Entidad, uno por una inversión de una funcionaria en un fondo de Inversión Colectiva, con el que la Entidad tiene relación comercial, y otro por actividades comerciales.</p>	100%	Jefe Área de Gestión de Riesgos	<p>II Cuatrimestre: La OAGRI envió a la OFCIN correos el 31-08-2023 y el 12-sep-23, informando la gestión realizada.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.</p>	100%


CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 6.2 Gestión Conflicto de Interés	48. .Coordinar con el Área de Comunicaciones, una campaña para divulgar el correo institucional conflictodeinteres@cajahonor.gov.co Reporte: II Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el II cuatrimestre	0%	Jefe Área de Talento Humano	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II cuatrimestre 2023.	
		II Cuatrimestre: Desde el Área de Talento Humano y su proceso de comunicaciones, se envían cápsulas informativas, divulgando el correo institucional conflictodeinteres@cajahonor.gov.co, y con el apoyo del Área de Comunicaciones se realiza la campaña informativa de Conflicto de Interés.	100%	Jefe Área de Talento Humano	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 01-09-2023, la OFCIN evidenció la manifestado por el proceso. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.	100%
		 <p>Sabias de nuestro correo... conflictodeinteres@cajahonor.gov.co Aquí serán atendidas tus dudas, reportes y/o denuncias de posibles casos de conflicto de interés.</p>				
	49.En coordinación con el Área de Comunicaciones realizar video interactivo sobre conflicto de intereses. Reporte: II Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Se reportará actividad en el II cuatrimestre	0%	Jefe Área de Comunicaciones Líder Unidad de Control Disciplinario	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el II Cuatrimestre de 2023.	
		II Cuatrimestre: En coordinaciones con Área de Comunicaciones se publica video relacionado con "Que es el conflicto de Intereses" (http://intranet/Gesti%C3%B3n_Disciplinaria/PublishingImages/TIP_1/TIP_1.mp4)	100%	Jefe Área de Comunicaciones Líder Unidad de Control Disciplinario	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por UCODI mediante correo el 17-08-2023, la OFCIN evidenció el video en el siguiente enlace: http://intranet/Gesti%C3%B3n_Disciplinaria/PublishingImages/TIP_1/TIP_1.mp4 . Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.	100%
		 <p>conflicto de intereses</p> <p>¡Qué la transparencia nos identifique!</p> <p>Es la conducta cometida por un funcionario público que privilegia un interés suyo o de un tercero sobre el interés general.</p>				

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	50. Llevar a cabo durante la vigencia como mínimo una capacitación sobre la gestión de conflictos de intereses, su declaración proactiva, el cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 Reporte: III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Se reportará actividad en el III cuatrimestre	0%	Jefe Área de Talento Humano	I Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en septiembre de 2023, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023.	
		II Cuatrimestre: Actividad a cumplir en el III cuatrimestre	0%	Jefe Área de Talento Humano	II Cuatrimestre: La OFCIN evaluará el cumplimiento de esta actividad en enero de 2024, dado que el proceso responsable reportará la actividad en el III Cuatrimestre de 2023 según lo programado.	
		III Cuatrimestre: El día 5 de diciembre de 2023 la Dirección de Empleo Público, realizó una sesión virtual masiva sobre "Estrategia que permite identificar situaciones frecuentes de conflicto de intereses en el servicio público." la cual contó con la participación de los funcionario de la Entidad	100%	Jefe Área de Talento Humano	III Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 16-01-2024, la OFCIN evidenció la participación de 30 funcionarios en la actividad de la dirección de Empleo público "Estrategia que permite identificar situaciones frecuentes de conflicto de intereses en el servicio público." los soportes se encuentran en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.	100%
		 				
51.Exigir la realización del curso de integridad a los nuevos servidores vinculados a la Entidad Reporte: I, II y III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Desde el Área de Talento Humano se exige a los nuevos funcionarios la realización del curso de "Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción", (11 en total). Evidencias: Soporte en el Área de Talento Humano	33%	Jefe Área de Talento Humano	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 11-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y que se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.		
	II Cuatrimestre: El funcionario que en el II Cuatrimestre no ha cumplido con el curso de "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción", recibe desde el Área de Talento Humano, a su correo institucional, un recordatorio de su obligación, con copia a su jefe inmediato.	33%	Jefe Área de Talento Humano	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 01-09-2023, la OFCIN evidenció la manifestado por el proceso Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66%.		

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
		III Cuatrimestre: Se efectuó seguimiento de los funcionarios que no han realizado el curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, contando con la participación de 112 funcionarios de los 132 contratados. Los demás se encuentra en el proceso de realización.	34%	Jefe Área de Talento Humano	III Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante vía teams el 16-01-2024, la OFCIN evidenció que ingresaron 12 funcionarios de los cuales 9 realizaron el curso Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción y los soportes de los diplomas reposan en ARTAH. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.	100%
	52. Exigir la realización del curso de integridad los nuevos contratistas recién vinculados. Reporte: I, II y III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Durante el Cuatrimestre de 2023 y con fecha de corte 21/04/2023, se han suscrito cinco (5) contratos con persona natural los cuales cuentan con la realización del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción. Evidencia: Soporte en el Área de Compras y Contratación.	33%	Jefe Área de Compras y Contratación	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCON mediante correo del 21-04-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso, de igual manera se solicito al proceso si del 22 al 30 de abril habían mas contratos suscritos y manifiestan que no, de acuerdo a lo informado se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.	
		II Cuatrimestre: Durante el II Cuatrimestre de 2023 y con fecha de corte 25/08/2023, se han suscrito cuatro (4) contratos con persona natural los cuales cuentan con la realización del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.	33%	Jefe Área de Compras y Contratación	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARCON mediante correo del 25-08-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso, y que se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66% .	
		III Cuatrimestre: Durante el III Cuatrimestre de 2023 y con fecha de corte 15/12/2023, se han suscrito cinco (5) contratos con persona natural los cuales cuentan con la realización del Curso de Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.	34%	Jefe Área de Compras y Contratación	III Cuatrimestre: De conformidad con correo remitido por ARCON el 15-12-2023 se evidencio 5 diplomas del curso Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción de los contratistas; asimismo estan en el repositorio de Contratación y en los papeles de trabajo de la OFCIN. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.	100%
53. Seguimiento y monitoreo al registro de conflictos de intereses que se presenten en la vigencia. Reporte: I, II, III Cuatrimestre	I Cuatrimestre: Esta actividad en supervisión con la Unidad de Control Disciplinario Interno está monitoreada en los registros de correo electrónico creado para el Conflicto de intereses que a la fecha no han llegado denuncias al respecto.	33%	Jefe Área de Talento Humano	I Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo el 11-05-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso y que se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 33% de esta actividad.		
	II Cuatrimestre: Desde el área de talento Humano en el mes de mayo se realizó la solicitud del diligenciamiento del flujo 248 conflicto de intereses, al cual se le dio el respectivo seguimiento y monitoreo a todos los funcionarios de planta, esto con el fin de dar cumplimiento a lo requerido por Función Pública y la normatividad de la entidad. (De acuerdo a Reporte de OAGRI 368 funcionarios cumplieron con mencionada solicitud, mas 7 contratistas)	33%	Jefe Área de Talento Humano	II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo del 01-09-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso, y que se encuentra en los papeles de trabajo. Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió con el 33% programado. Se lleva acumulado de ejecución del 66% .		

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Subcomponente 6.2 Gestión Conflicto de Interés		<p>III Cuatrimestre: Desde el área de talento Humano se solicita constantemente el diligenciamiento del flujo 248 conflicto de intereses, al cual se le da el respectivo seguimiento y monitoreo a todos los funcionarios de planta, esto con el fin de dar cumplimiento a lo requerido por Función Pública y la normatividad de la entidad. (De acuerdo a Reporte de OAGRI, a corte de 30 de Noviembre de 2023, hay 417 reportes, que representan que todos los funcionarios durante la vigencia 2023, cumplieron con mencionada solicitud)</p>	34%	Jefe Área de Talento Humano	<p>II Cuatrimestre: De conformidad a lo informado por ARTAH mediante correo del 15-12-2023, la OFCIN evidenció lo manifestado por el proceso, y que se encuentra en los papeles de trabajo.</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se llevo a cabo una ejecución del 100% de esta actividad.</p>	100%
		<p>I Cuatrimestre: Se publicó en la Edición N.º 77 del Primer trimestre 2023 de la Revista NOTIVIVIENDA artículo nombrado "Conflicto de Intereses en el nuevo Código General Disciplinario", visible en las páginas 16 y 17.</p>	100%	Jefe Área de Comunicaciones Líder Unidad de Control	<p>I Cuatrimestre: La OFCIN evidencio la información en la pagina Web y que se encuentra en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/SalaPrensa/Documents/NOTIVIVIENDA_ED_77.pdf</p> <p>Por lo anterior, la OFCIN concluye que se cumplió al 100% con esta actividad.</p>	100%

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
	04. . . Coordinar con el Area de Comunicaciones para realizar publicación en la Revista Notivienda sobre tema conflicto de interés Reporte: I Cuatrimestre					
Total Componente 6: Conflicto de Interés (Iniciativas Adicionales)						100,00%
Resumen de los Componentes Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano Ejecución a III Cuatrimestre 2023			% de Eje.	Verificación y Observación de la Oficina de Control Interno		
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción			98,57%	Este componente presenta 7 actividades programadas, cuyo avance al III cuatrimestre de 2023 es del 98,57%		
Componente 2: Estrategia de Racionalización de Trámites (En aplicativo SUIT de la Función Pública)			N/A	Publicado en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT del Departamento Administrativo de la Función Pública el 18-12-2023		
Componente 3: Rendición de Cuentas			100,00%	Este componente presenta 12 actividades programadas, cuyo avance al III cuatrimestre de 2023 es del 100% .		
Componente 4: Servicio al Ciudadano			100,00%	Este componente presenta 16 actividades programadas, cuyo avance al III cuatrimestre de 2023 es del 100% .		
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información			100,00%	Este componente presenta 8 actividades programadas, cuyo avance al III cuatrimestre de 2023 es del 100% .		
Componente 6: Conflicto de Interés (Iniciativas Adicionales)			100,00%	Este componente presenta 11 actividades, cuyo avance al III cuatrimestre de 2023 es del 100% .		
Total Ejecución al III Cuatrimestre de 2023			99,71%	Este PAAC 2023 presenta 54 actividades programadas, cuyo avance y verificación al III cuatrimestre de 2023, realizado por la OFCIN corresponde al 99,71%		

CAJA PROMOTORA DE VIVIENDA MILITAR Y DE POLICÍA		Monitoreo Oficina Asesora de Planeación			Verificación y Seguimiento Oficina de Control Interno	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023 del 21 de diciembre del 2023		Fecha de seguimiento OAPLA: 21-dic-2023 Avance III Cuatrimestre PAAC 2023			Fecha de Monitoreo por la OFCIN	3/01/2024 al 16/01/2024
Subcomponente	Actividades programadas	Actividades cumplidas	% de avance Reportado OAPLA	Responsable	Revisión y Observación de la Oficina de Control Interno	% de avance Verificado OFCIN
Notas:						
Nota 1: La Oficina de Control Interno evidenció que la Entidad a través de la Oficina Asesora de Planeación, publicó la Matriz del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC, el 30 de enero de 2023, en la página web de la Entidad en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/PACC_2023.pdf .						
Nota 2: La OFCIN evidenció versión 1 del Informe de Seguimiento de PAAC así:						
Avance I Cuatrimestre PAAC 2023: De conformidad por lo evidenciado por la OFCIN la Oficina Asesora de Planeación - OAPLA, realizó la publicación en el Portal Institucional de Caja Honor, del seguimiento del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC 2023 versión 1, el 28 de abril de 2023 dentro de los términos establecidos en la pagina web de la Entidad en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_I_CUATRIM.pdf						
Nota 3: La Oficina de Control Interno evidenció que la Entidad a través de la Oficina Asesora de Planeación, publicó el II avance de monitoreo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC el 31 de agosto de 2023, en la página web de la Entidad, el cual se encuentra publicado en la siguiente ruta: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_II_CUATRIM.pdf . Las evidencias en que se basó la Oficina de Control Interno para la descripción de las observaciones generadas en el II informe, se encuentran en el archivo digital de la OFCIN y en la herramienta SVE de conformidad a los Cronogramas de Informes Externos de la OFCIN de la vigencia 2023.						
Nota 4: La Oficina de Control Interno realizó el Informe de Seguimiento y Control al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC, correspondiente al I Cuatrimestre 2023, publicado en la página web de la Entidad el 12 de mayo 2023, en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/PGC/Paginas/Verificacion-Plan-Anticorrupcion-OFCIN.aspx						
Nota 5: La Oficina de Control Interno realizó el Informe de Seguimiento y Control al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC, correspondiente al II Cuatrimestre 2023, publicado en la página web de la Entidad el 12 de septiembre de 2023, en el siguiente link: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OFCIN/Seguimiento_PAAC_OFCIN_II_cuatrimstre_2023.pdf						
Nota 6: La Oficina de Control Interno evidenció que la Entidad a través de la Oficina Asesora de Planeación, publicó el III avance de monitoreo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC el 21 de diciembre de 2023, en la página Web de la Entidad, el cual se encuentra publicado en la siguiente ruta: https://www.cajahonor.gov.co/documentos/OAPLA/Planes/AVANCE_III_CUATRIM.pdf						
Nota 7: La Oficina de Control Interno realizó el Informe de Seguimiento y Control al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC, correspondiente al III Cuatrimestre 2023, el 16-01-2024 el cual será publicado en la página web de la Entidad el 16 de enero de 2024. Las evidencias en que se basó la Oficina de Control Interno para la descripción de las observaciones generadas en el III Informe de seguimiento PAAC al III Cuatrimestre 2023, se encuentran en el archivo digital de la OFCIN y en la herramienta SVE de conformidad a los Cronogramas de Informes Externos de la OFCIN de la vigencia 2024						
<p>MARTHA CECILIA MORA CORREA JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO</p>						
<p>Proyectó y elaboró  Cpt. Nidia Elisa Choachi Mancera Profesional Universitario 01 Auditor Oficina de Control Interno</p>						